

Số: /BC-STP

Hà Tĩnh, ngày tháng 6 năm 2022

BÁO CÁO
Cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2022

Thực hiện Kế hoạch công tác cải cách hành chính (CCHC) năm 2022 của ngành Tư pháp; Trên cơ sở hướng dẫn của Sở Nội vụ tại văn bản số 335/SNV-CCHC&VTLT ngày 04/3/2022 về báo cáo CCHC định kỳ năm 2022, Sở Tư pháp báo cáo công tác CCHC 6 tháng đầu năm 2022 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

Xác định thực hiện tốt công tác CCHC sẽ góp phần tích cực vào hoàn thành các nhiệm vụ chính trị của Ngành, thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh, ngay từ đầu năm 2022, Đảng ủy, Ban Giám đốc Sở Tư pháp đã quan tâm chỉ đạo thực hiện quyết liệt và mạnh mẽ công tác này. Trên cơ sở Kế hoạch của tỉnh và tình hình thực tiễn tại đơn vị, Sở Tư pháp đã ban hành Kế hoạch CCHC giai đoạn 2021-2030¹, Kế hoạch CCHC năm 2022², đồng thời ban hành Kế hoạch chấn chỉnh, khắc phục các hạn chế, tồn tại mà Đoàn thẩm định công tác CCHC năm 2021 đã chỉ ra³ cũng như có ý kiến trực tiếp tại các cuộc họp, giao ban, sinh hoạt cơ quan để thực hiện hiệu quả công tác này. Kế hoạch CCHC của Sở đề ra 54 nhiệm vụ, trong đó đã hoàn thành 14 nhiệm vụ, đang tiếp tục thực hiện 40/54 nhiệm vụ, không có nhiệm vụ quá hạn.

Trên cơ sở bám sát nội dung, nhiệm vụ tại Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2022 của tỉnh, Sở đã ban hành Kế hoạch của Sở⁴. Đã chỉ đạo công chức, viên chức trong ngành đẩy mạnh hoạt động viết tin, bài về công tác CCHC trên Cổng Thông tin điện tử của tỉnh, của Sở, Bản tin Tư pháp Hà Tĩnh, theo đó yêu cầu mỗi cá nhân có ít nhất 02 tin, bài về CCHC/năm. Đăng tải Bản tin cải cách hành chính điện tử hàng tháng của Văn phòng Ban Chỉ đạo CCHC Chính phủ trên chuyên mục Tuyên truyền CCHC để công chức, viên chức, người lao động, các tổ chức, cá nhân có thể theo dõi, nắm được những nội dung, thông tin nổi bật nhất trong hoạt động CCHC của Chính phủ và các địa phương. Bên cạnh đó, để người dân có thể tiếp cận gần hơn với dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích, Sở đã tích cực hướng dẫn, hỗ trợ cách thức thực hiện trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính

¹ Kế hoạch số 588/KH-STP ngày 16/12/2021 của Sở Tư pháp về công tác CCHC giai đoạn 2021-2030.

² Kế hoạch số 10/KH-STP ngày 20/01/2022 của Sở Tư pháp về công tác CCHC năm 2022.

³ Kế hoạch số 37/KH-STP ngày 28/02/2022 của Sở Tư pháp về khắc phục các tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC, các tiêu chí bị trừ điểm trong đợt thẩm định, đánh giá CCHC của tỉnh năm 2021.

⁴ Kế hoạch số 22/KH-STP ngày 28/01/2022 của Sở Tư pháp tuyên truyền CCHC, Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh các đơn vị, địa phương (DDCI) năm 2022.

công tình, qua điện thoại, email và mạng thông tin điện tử như Zalo, Facebook,...

Cổng Thông tin điện tử, Bản tin Tư pháp và Tờ thông tin hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp phát hành hàng tháng được đảm bảo về chất lượng, cải thiện tối đa khả năng hỗ trợ doanh nghiệp tiếp cận tài liệu, thông tin, các quy định pháp luật và chủ trương của Trung ương, của tỉnh. Ngoài ra, các tổ chức, cá nhân có thể tư vấn, hỗ trợ pháp lý và hỏi đáp trực tuyến với Sở qua chuyên mục Hỏi - Đáp trên Cổng Thông tin điện tử của Sở.

Công tác nghiên cứu sáng kiến, giải pháp mới trong CCHC được chú trọng. Sở Tư pháp đã quán triệt nội dung này trong các Kế hoạch triển khai các nhiệm vụ CCHC, xác định đây là một trong các tiêu chí để đánh giá, xếp loại công chức, viên chức của Sở trong năm 2022.

Cùng với việc chú trọng phổ biến, quán triệt các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước về công tác CCHC, Sở đã phân công đồng chí Giám đốc Sở trực tiếp chỉ đạo công tác CCHC, đồng chí Chánh Văn phòng và 01 công chức làm đầu mối chịu trách nhiệm tham mưu công tác CCHC. Nhờ đó, công tác CCHC đã được triển khai thực hiện thống nhất, đồng bộ, đạt nhiều kết quả đáng ghi nhận.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

Để triển khai tốt nhiệm vụ cải cách thể chế trên địa bàn tỉnh, trên cơ sở các Chương trình, Kế hoạch của Bộ Tư pháp và thực tiễn công tác xây dựng thể chế trên địa bàn tỉnh, Sở Tư pháp đã tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch công tác tư pháp năm 2022⁵ và tổ chức thực hiện hiệu quả.

Trong 6 tháng đầu năm, Sở Tư pháp chủ trì xây dựng 03 dự thảo Quyết định QPPL, trong đó 01 văn bản đã được UBND tỉnh ban hành, 02 văn bản đang trình UBND tỉnh xem xét.

Công tác thẩm định, góp ý văn bản QPPL tiếp tục được chú trọng, nâng cao về chất lượng, đảm bảo về thời gian. Đã thực hiện thẩm định 19 dự thảo văn bản QPPL, góp ý 87 dự thảo văn bản QPPL của Trung ương và của tỉnh. Quá trình thẩm định, góp ý văn bản được thực hiện nghiêm túc, đúng quy trình theo quy định của Luật Ban hành văn bản QPPL.

Công tác kiểm tra, tự kiểm tra văn bản QPPL tiếp tục được xác định là nhiệm vụ trọng tâm. Đã tự kiểm tra 08 văn bản QPPL do UBND tỉnh ban hành. Qua tự kiểm tra nhận thấy các văn bản đều đảm bảo thẩm quyền, trình tự, thủ tục, nội dung và thể thức, kỹ thuật soạn thảo. Hiện nay, Sở đang thực hiện kiểm tra đối với các văn bản QPPL do UBND cấp huyện ban hành.

Công tác rà soát văn bản QPPL được triển khai thường xuyên, kịp thời, góp phần hoàn thiện hệ thống văn bản QPPL của địa phương. Trong 6 tháng

⁵ Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 25/01/2022 của UBND tỉnh về thực hiện nhiệm vụ công tác tư pháp năm 2022.

đầu năm, Sở Tư pháp đã chủ trì, phối hợp với các Sở, ban, ngành cấp tỉnh rà soát văn bản của HĐND, UBND tỉnh ban hành trong năm 2021. Qua đó xác định 62 văn bản QPPL của HĐND và UBND tỉnh ban hành hết hiệu lực toàn bộ và 11 văn bản hết hiệu lực một phần, không có văn bản ngưng hiệu lực toàn bộ, ngưng hiệu lực một phần. Trên cơ sở kết quả rà soát, đã tham mưu UBND tỉnh đã ban hành Quyết định công bố Danh mục văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh hết hiệu lực thi hành.

Sở Tư pháp cũng đã tham mưu UBND tỉnh ban hành Danh mục nội dung của Luật được Quốc hội thông qua trong đó giao HĐND tỉnh và UBND tỉnh quy định chi tiết.

Công tác hướng dẫn nghiệp vụ xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản QPPL được quan tâm thực hiện. Sở Tư pháp đã ban hành văn bản hướng dẫn các đơn vị, địa phương thực hiện công tác cải cách thể chế trên địa bàn tỉnh; Hướng dẫn, đôn đốc các Sở, ban, ngành cấp tỉnh, UBND các huyện, thành phố, thị xã triển khai Thông tư số 03/2022/TT-BTP ngày 10/02/2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn việc đánh giá tác động của thủ tục hành chính trong lập đề nghị xây dựng văn bản QPPL và soạn thảo dự án, đồng thời, thường xuyên giải đáp khó khăn, vướng mắc cho các cơ quan, đơn vị trong quá trình đánh giá tác động theo quy định.

Công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật được quan tâm chỉ đạo. Đã trình UBND tỉnh Quyết định ban hành Quy chế phối hợp trong công tác xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh. Tham mưu UBND tỉnh dự thảo Kế hoạch về theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành trên địa bàn tỉnh năm 2022 liên quan đến việc thi hành pháp luật về: Chính sách hỗ trợ người dân, người lao động, người sử dụng lao động, doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh trong bối cảnh dịch COVID-19; Pháp luật trong tự chủ đại học thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo; Pháp luật về lập, quản lý hành lang bảo vệ nguồn nước thuộc lĩnh vực tài nguyên và môi trường. Sở Tư pháp và các cơ quan, đơn vị có liên quan đã rà soát, xây dựng danh mục văn bản QPPL có nội dung liên quan đến lĩnh vực trọng tâm, liên ngành và đang tổ chức lấy ý kiến của các đơn vị có liên quan.

Nhìn chung trong 6 tháng đầu năm 2022, công tác xây dựng thể chế đã được triển khai hiệu quả, góp phần quan trọng vào việc xây dựng, hoạch định chính sách phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

2. Cải cách thủ tục hành chính

Công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC) tiếp tục được quan tâm triển khai thực hiện. Trên cơ sở Kế hoạch của UBND tỉnh và thực tiễn hoạt động của đơn vị, Sở Tư pháp đã ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC⁶ của Sở, trong đó xác định các nhiệm vụ cụ thể liên quan đến hoạt động chung về kiểm

⁶ Kế hoạch số 49/KH-STP ngày 11/3/2022 của Sở Tư pháp về việc kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử năm 2022.

soát TTHC, hoạt động truyền thông, rà soát, đơn giản hóa TTHC, thực hiện cơ chế một cửa và TTHC trên môi trường điện tử của Sở Tư pháp.

Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của Sở tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp tục hoạt động hiệu quả, đáp ứng tốt yêu cầu của Nhân dân và doanh nghiệp. Đã tiếp nhận 18.601 hồ sơ (*có 515 hồ sơ tiếp nhận trực tuyến*), đã giải quyết 17.848 hồ sơ và đang giải quyết 753 hồ sơ, 100% hồ sơ TTHC đều được trả kết quả đúng và trước hạn. Trong đó, Sở đã tiếp nhận 2.462 hồ sơ (*đạt tỷ lệ 13,6%/tổng số hồ sơ đã tiếp nhận*), gửi trả kết quả 10.148 hồ sơ (*đạt tỷ lệ 56,9%/tổng số hồ sơ đã trả kết quả*) qua dịch vụ bưu chính công ích. Có 08/08 TTHC đã triển khai trong 6 tháng có phát sinh hồ sơ gửi, trả qua dịch vụ bưu chính công ích (*đạt tỷ lệ 100%*).

Việc số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC đặc biệt được chú trọng. Ngay từ đầu năm, Sở Tư pháp đã quán triệt việc thực hiện nhiệm vụ này cho Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và Phòng chuyên môn có giải quyết TTHC, đồng thời, đề ra các chỉ tiêu cụ thể. Theo đó, Sở đã thực hiện số hóa 7.742 hồ sơ TTHC (*đạt tỷ lệ 41,6%*) và cập nhật lên phần mềm Hành chính công theo quy định.

Thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 (Đề án 06), Kế hoạch số 43/KH-UBND ngày 24/02/2022 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh, Sở Tư pháp đã ban hành Văn bản số 172/STP-HC&BTTP ngày 01/3/2022 đề nghị Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh phối hợp kết nối dịch vụ công thiết yếu trong lĩnh vực hộ tịch (đăng ký khai sinh, đăng ký kết hôn, đăng ký khai tử) trên Cổng dịch vụ công của tỉnh. Đồng thời liên hệ với Sở Thông tin và Truyền thông, Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh đề nghị kết nối, tích hợp các dịch vụ công thiết yếu lĩnh vực hộ tịch trên hệ thống Cổng dịch vụ công của tỉnh, Cổng dịch vụ công quốc gia. Đề nghị UBND các huyện, thành phố, thị xã hướng dẫn và chỉ đạo thực hiện kiểm tra, rà soát dữ liệu hộ tịch nhằm chuẩn hóa dữ liệu của Phần mềm đăng ký, quản lý hộ tịch điện tử dùng chung khi thực hiện kết nối, tích hợp, chia sẻ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, đảm bảo hiệu quả trong khai thác.... Chế độ báo cáo định kỳ tuần, tháng, 6 tháng theo Đề án 06 được thực hiện đầy đủ, nghiêm túc, đảm bảo về thời gian.

Bên cạnh đó, để đảm bảo triển khai hiệu quả Đề án 06 tại cơ sở, Sở Tư pháp đã thực hiện rà soát, thống kê trang thiết bị phục vụ công tác đăng ký, quản lý hộ tịch trên địa bàn tỉnh. Hầu hết các địa phương đã bố trí đầy đủ các trang thiết bị phục vụ cho công tác này, với 264 máy tính, 248 máy in, 186 máy scan. Tuy nhiên, chất lượng trang thiết bị còn hạn chế: một số máy tính đã cũ, chất lượng kém; máy in và máy scan đa phần dùng chung cho nhiều bộ phận.

Thực hiện Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 26/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số, thúc đẩy chuyển đổi số quốc gia và các Chương trình, Kế hoạch về công tác cải cách hành chính của Trung ương, của tỉnh, trong 6 tháng đầu năm, Sở Tư pháp tập trung triển khai dịch vụ công chứng thực bản sao điện tử từ bản chính. Theo đó, đã phối hợp với Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh thực hiện phân quyền chứng thực bản sao điện tử trên Cổng Dịch vụ công quốc gia cho các tổ chức, cá nhân làm công tác chứng thực thuộc UBND cấp huyện, cấp xã; tổ chức làm việc các cơ quan liên quan và Phòng Tư pháp cấp huyện để chỉ đạo, quán triệt đẩy mạnh nhiệm vụ này. Đến nay, hầu hết các địa phương trên địa bàn tỉnh đã thực hiện chứng thực bản sao điện tử.

Công tác rà soát, đơn giản hóa TTHC được triển khai thực hiện nghiêm túc. Hiện nay, Sở Tư pháp đang triển khai rà soát đối với 05 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở theo Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC năm 2022, gồm: Lựa chọn ký hợp đồng với Luật sư; Lựa chọn ký hợp đồng với tổ chức hành nghề luật sư và tổ chức Tư vấn pháp luật; Giải quyết việc nuôi con nuôi có yếu tố nước ngoài đối với trường hợp cha dượng, mẹ kế nhận con riêng của vợ hoặc chồng; cô, cậu, dì, chú, bác ruột nhận cháu làm con nuôi; Bổ nhiệm công chứng viên; Đăng ký hoạt động của tổ chức hành nghề luật sư. Sau khi hoàn thành rà soát, Sở sẽ báo cáo Văn phòng UBND tỉnh kết quả và phương án đơn giản hóa theo quy định.

Để đánh giá chất lượng giải quyết TTHC của Sở tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, Sở đã ban hành Kế hoạch triển khai đo lường sự hài lòng của tổ chức, cá nhân⁷. Theo đó, việc điều tra xã hội học của Sở sẽ được thực hiện hàng quý theo nhiều hình thức. Trên cơ sở tổng hợp kết quả khảo sát, Sở đã đề ra các biện pháp để nâng cao chất lượng phục vụ, hướng tới sự hài lòng của các tổ chức, cá nhân. Trong 6 tháng, Sở Tư pháp không nhận được phản ánh, kiến nghị nào về hành vi hành chính và quy định hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

Sở Tư pháp đã thực hiện việc phân cấp quản lý Nhà nước trên 03 lĩnh vực chính gồm: Công chứng, chứng thực và tổ chức bộ máy. Việc phân cấp quản lý đã góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý Nhà nước, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của địa phương, phục vụ tốt hơn nhu cầu, lợi ích của Nhân dân.

Hiện nay, Sở có 09 Phòng, Trung tâm trực thuộc. Tổ chức bộ máy về cơ bản đã được kiện toàn theo hướng tinh gọn, vận hành hiệu lực, hiệu quả, có sự phân công hợp lý và không chồng chéo, bỏ sót chức năng, nhiệm vụ giữa các phòng, Trung tâm, đáp ứng yêu cầu quản lý Nhà nước của Ngành.

⁷ Kế hoạch số 35/KH-STP ngày 28/02/2022 của Sở Tư pháp về việc triển khai đo lường sự hài lòng của tổ chức, cá nhân.

Thực hiện Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04/4/2014 quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, Thông tư số 07/2020/TT-BTP ngày 21/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp thuộc UBND cấp tỉnh, Phòng Tư pháp thuộc UBND cấp huyện, Sở Tư pháp đã phối hợp Sở Nội vụ và các đơn vị liên quan tham mưu, trình UBND tỉnh Quyết định ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Sở Tư pháp (*Thay thế Quyết định số 11/2015/QĐ-UBND ngày 16/3/2015 của UBND tỉnh Hà Tĩnh ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Sở Tư pháp; Quyết định số 50/2018/QĐ-UBND ngày 11/12/2018 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc sửa đổi khoản 2 Điều 3 Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp ban hành kèm theo Quyết định số 11/2015/QĐ-UBND*). Bên cạnh đó, thực hiện Đề án sắp xếp, kiện toàn các phòng, Trung tâm thuộc Sở theo Nghị định số 107/2020/NĐ-CP và Nghị định số 120/2020/NĐ-CP của Chính phủ, Sở đang triển khai các phương án sắp xếp 02 đơn vị sự nghiệp trực thuộc có cơ cấu tổ chức bên trong nhằm đảm bảo tổ chức bộ máy hoạt động hiệu quả, phù hợp với quy định của pháp luật; Điều động 01 Phó Chánh Văn phòng sang Phòng Thanh tra Sở để đảm bảo số lượng cấp phó.

Trong 6 tháng, Sở Tư pháp được UBND tỉnh giao thực hiện 59 nhiệm vụ, đã hoàn thành 57 nhiệm vụ, đang tiếp tục thực hiện 02 nhiệm vụ, không có nhiệm vụ quá hạn.

4. Cải cách công vụ

Công tác xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức của Ngành tiếp tục được quan tâm, chú trọng. Ngay từ đầu năm 2022, Sở Tư pháp đã ban hành các Kế hoạch: Đào tạo bồi dưỡng⁸; Chuyển đổi vị trí công tác⁹; Thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn minh, văn hóa công sở năm 2022¹⁰. Tiếp tục phát động phong trào thi đua “*Công chức, viên chức, người lao động ngành Tư pháp Hà Tĩnh thi đua thực hiện văn hóa công sở*” giai đoạn 2019 - 2025 và thực hiện Quy chế văn hóa công sở của Sở Tư pháp.

Sở đã ban hành Kế hoạch và tổ chức tuyển dụng¹¹ 03 viên chức tại các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở, gồm: Phòng Công chứng số 1, Phòng Công chứng số 2 và Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh; Tiếp nhận 01 công chức không qua thi tuyển. Thực hiện quy trình bổ nhiệm Chánh Thanh tra Sở, Phó Giám đốc Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh sau khi thực hiện luân

⁸ Kế hoạch số 622/KH-STP ngày 29/12/2021 của Sở Tư pháp về đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2022.

⁹ Kế hoạch số 623/KH-STP ngày 29/12/2021 của Sở Tư pháp về luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức năm 2022.

¹⁰ Kế hoạch số 603/KH-STP ngày 22/12/2021 của Sở Tư pháp về tổ chức thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn minh, văn hóa công sở năm 2022.

¹¹ Kế hoạch số 47/KH-STP ngày 08/3/2022 của Sở Tư pháp về tuyển dụng viên chức năm 2022.

chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng và Trường phòng Công chứng số 2. Trình UBND tỉnh bổ nhiệm 02 Thanh tra viên; Nâng bậc lương thường xuyên cho 04 công chức, 04 viên chức; Nâng bậc lương trước thời hạn cho 02 công chức; Cử 05 công chức, viên chức tham gia học lớp Trung cấp Lý luận chính trị. Thực hiện quy trình quy hoạch các chức danh thuộc thẩm quyền quản lý của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và các chức danh thuộc thẩm quyền quản lý của Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh quản lý nhiệm kỳ 2021-2026, 2026-2031 từ nguồn nhân sự tại chỗ và gửi Sở Nội vụ thẩm định.

Hiện nay, Sở Tư pháp có 62 biên chế công chức, viên chức, người lao động theo Nghị định số 68. Về trình độ, có 10 người tốt nghiệp Cao học Luật, 01 người tốt nghiệp Cao học khác, 42 người tốt nghiệp Đại học Luật, 06 người tốt nghiệp Đại học khác, 01 người tốt nghiệp Trung cấp khác và 02 người có trình độ lái xe.

Việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ theo Chỉ thị 35, Kết luận 05 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 và Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND ngày 29/4/2019 của UBND tỉnh đã được chú trọng triển khai thực hiện, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về lề lối làm việc, tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ của công chức, viên chức; Đẩy lùi các hành vi quan liêu, tham nhũng, tiêu cực, thái độ vô cảm, vô trách nhiệm của công chức, viên chức; Tạo động lực cho mỗi công chức, viên chức không ngừng rèn luyện, tu dưỡng đạo đức, lối sống, tác phong, lề lối làm việc, đồng thời tích cực học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để đáp ứng yêu cầu CCHC, góp phần xây dựng một nền hành chính chuyên nghiệp, hiện đại.

Việc cập nhật thông tin công chức, viên chức, người lao động theo Nghị định 68 vào phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh được thực hiện thường xuyên, theo đúng quy định. Hồ sơ lưu tại Sở được thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các thành phần hồ sơ theo quy định, đảm bảo tính chính xác về thông tin của từng người kể từ khi được tuyển dụng đến khi nghỉ hưu theo chế độ hoặc nghỉ việc tại cơ quan.

5. Cải cách tài chính công

Tiếp tục thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ về việc thực hiện giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế và kinh phí hành chính đối với cơ quan nhà nước và sự chỉ đạo, hướng dẫn của UBND tỉnh, ngay từ đầu năm 2022, Sở đã tiến hành rà soát, sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý tài sản công phù hợp với tình hình của đơn vị. Bên cạnh đó đã tăng cường công tác quản lý đối với hoạt động tài chính của đơn vị, triển khai nhiều biện pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí nhằm tạo thêm nguồn thu nhập cho công chức, viên chức, người lao động.

Trên cơ sở Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, Sở đã tiếp tục chỉ đạo, hướng dẫn 04 đơn vị sự nghiệp thuộc Sở sửa đổi, bổ sung và hoàn thiện Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế quản lý tài sản công theo đúng quy định, bên cạnh đó, hoàn thành xây dựng phương án tự chủ tài chính giai đoạn 2022-2025 để tiến hành thẩm tra, phân loại và gửi kết quả đến Sở Tài chính xem xét, cho ý kiến để làm căn cứ quyết định giao quyền tự chủ cho các đơn vị theo quy định. Các đơn vị cũng đã củng cố và nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức, cải tiến lề lối làm việc, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý, tự chủ biên chế, tài chính. Ngoài việc đã đảm bảo được kinh phí hoạt động của đơn vị mình, các đơn vị thuộc Sở còn trích kinh phí để lập quỹ phúc lợi, quỹ ổn định thu nhập và quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp.

6. Xây dựng và phát triển chính phủ điện tử

6.1. Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của đơn vị

Nhận thức sâu sắc công nghệ thông tin là khâu then chốt trong việc đột phá, nâng cao hiệu quả tác nghiệp, hiện đại hóa hành chính, Sở đã tiếp tục thực hiện có hiệu quả Kế hoạch phát triển chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng năm 2022¹², Kế hoạch thực hiện Đề án “Chuyển đổi số tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030”¹³.

Việc ứng dụng các phần mềm theo chỉ đạo của UBND tỉnh được Sở Tư pháp triển khai hiệu quả, nhất là việc thực hiện gửi nhận văn bản thông qua phần mềm gửi nhận văn bản, phần mềm văn bản chỉ đạo điều hành. Sở cũng đã nghiêm túc triển khai thực hiện đúng quy định loại hình văn bản gửi bản điện tử, gửi bản giấy, gửi cả bản giấy và bản điện tử, đồng thời triển khai, ứng dụng chữ ký số trong gửi các văn bản điện tử. Trong 6 tháng, 100% văn bản của Sở Tư pháp trên hệ thống gửi nhận văn bản đều có chữ ký số; công chức, viên chức đã sử dụng thường xuyên, hiệu quả hệ thống thư điện tử công vụ của tỉnh. Bên cạnh đó, đã thực hiện nghiêm túc, đầy đủ việc ký số của Lãnh đạo Sở, Chánh Văn phòng Sở và con dấu của Sở. 100% văn bản đi và 100% văn bản đến đã được quản lý trên hệ thống này, đảm bảo kịp thời và có tính bảo mật cao. Thực hiện việc lập hồ sơ lưu trữ điện tử đối với 100% hồ sơ phát sinh trên phần mềm Hồ sơ công việc theo Kế hoạch số 299/KH-UBND ngày 05/8/2020 của UBND tỉnh về thực hiện Đề án “Lưu trữ tài liệu điện tử của cơ quan nhà nước giai đoạn 2020-2025”.

Cổng Thông tin điện tử của Sở đã kịp thời cập nhật các hoạt động chuyên môn, hoạt động đoàn thể, các văn bản, chính sách pháp luật mới của Trung ương, của tỉnh. Trong 6 tháng, đã cập nhật hơn 400 tin, bài, văn bản chỉ đạo điều hành, tuyên truyền, giới thiệu về các văn bản pháp luật mới, kết quả công tác của cách hành chính,... lên Cổng Thông tin điện tử.

¹² Kế hoạch số 433/KH-STP ngày 19/10/2021 của Sở Tư pháp về phát triển chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng năm 2022.

¹³ Kế hoạch số 41/KH-STP ngày 01/3/2022 của Sở Tư pháp về thực hiện Đề án “Chuyển đổi số tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030”.

Các phần mềm quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức; phần mềm đăng ký và quản lý hộ tịch; phần mềm cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật tiếp tục được khai thác, sử dụng hiệu quả... Đã tự tra cứu một phần Phiếu lý lịch tư pháp từ nguồn Cơ sở dữ liệu lý lịch tư pháp của Ngành. Sở cũng đã triển khai thực hiện chế độ báo cáo định kỳ thông qua Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ và UBND tỉnh.

Sở Tư pháp tiếp tục cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 đối với 108/108 TTHC, cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 đối với 96/108 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở. Với việc đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền, mức độ quan tâm của người dân đối với việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến được cải thiện đáng kể. Đã tiếp nhận 515 hồ sơ dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 thuộc lĩnh vực lý lịch tư pháp, công chứng, đấu giá tài sản (*tăng 15 lần so với cùng kỳ năm 2021*).

Trong thời gian qua, Sở Tư pháp đã tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác chỉ đạo, điều hành và giải quyết công việc chuyên môn. Nhờ đó, các nhiệm vụ được giao cho ngành được thực hiện kịp thời, đảm bảo tiến độ đề ra.

6.2. Áp dụng ISO trong hoạt động của đơn vị

Việc áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001: 2015 tiếp tục được quan tâm thực hiện. Trên cơ sở các phương hướng, nhiệm vụ được đề ra tại Hội nghị tổng kết công tác tư pháp năm 2021 và thực tiễn hoạt động của ngành, Sở đã đề ra mục tiêu chất lượng năm 2022¹⁴. Trên cơ sở Kế hoạch CCHC của tỉnh, Kế hoạch ISO của Sở Khoa học và Công nghệ, Sở đã ban hành Kế hoạch chuyển đổi, xây dựng mới và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001: 2015 năm 2022¹⁵.

Trong 6 tháng, Sở tiếp tục rà soát hệ thống tài liệu để cải tiến phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 và chỉ đạo việc xây dựng mới, cải tiến tại các đơn vị sự nghiệp trực thuộc. Hiện nay, Sở Tư pháp có 108/108 TTHC và 14 quy trình nội bộ được đưa vào áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001: 2015. Trên cơ sở hướng dẫn của Sở Khoa học và Công nghệ, Sở đã thực hiện rà soát, đề xuất đưa vào xây dựng 39 quy trình là hoạt động nội bộ không liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính của Sở Tư pháp.

7. Kết quả khắc phục tồn tại, hạn chế sau kiểm tra

Theo đánh giá của Đoàn thẩm định chỉ số CCHC của tỉnh, trong năm 2021, nhìn chung các nhiệm vụ CCHC của Sở Tư pháp đạt kết quả tốt, xếp thứ 2 trong nhóm các Sở, ban, ngành cấp tỉnh, tuy vậy, kết quả thực hiện một số nội dung, lĩnh vực của Sở Tư pháp vẫn còn phải cải thiện, như: thực hiện cơ chế tự chủ về tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập; tỷ lệ phát sinh hồ

¹⁴ Quyết định số 13/QĐ-STP ngày 09/02/2022 của Sở Tư pháp về việc ban hành “Mục tiêu chất lượng năm 2022” thuộc Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015.

¹⁵ Kế hoạch số 05/KH-STP ngày 13/01/2022 của Sở Tư pháp về việc xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001: 2015 năm 2022.

sơ qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4; số lượng hồ sơ được tiếp nhận qua dịch vụ bưu chính công ích; việc thực hiện số hóa hồ sơ và kết quả giải quyết TTHC trên phần mềm dịch vụ công; cơ cấu tổ chức các đơn vị sự nghiệp trực thuộc; số lượng cấp phó; kết quả phát triển chính quyền số;...

Để nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác CCHC trong năm 2022, Sở Tư pháp đã ban hành Kế hoạch khắc phục tồn tại, hạn chế sau kiểm tra, theo đó đã đưa ra các nội dung, nhiệm vụ cần triển khai thực hiện để cải thiện các chỉ số CCHC và trách nhiệm cụ thể của từng Phòng, Trung tâm. Bên cạnh việc quán triệt thực hiện nội dung tại các văn bản nêu trên, Lãnh đạo Sở còn thường xuyên chỉ đạo công tác CCHC, đặc biệt là khắc phục tồn tại, hạn chế thông qua Lễ Chào cờ hàng tháng, họp giao ban cơ quan, gắn kết quả thực hiện nhiệm vụ với công tác thi đua, khen thưởng, kỷ luật.

Trong 6 tháng, các Phòng, Trung tâm thuộc Sở tiếp tục tập trung triển khai khắc phục các tồn tại, hạn chế đã chỉ ra trong năm 2021 và đạt được kết quả khả quan. Trong đó, có một số kết quả nổi bật như: Tỷ lệ phát sinh hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 được cải thiện rõ rệt (Từ 34 hồ sơ trong kỳ báo cáo 6 tháng năm 2021 lên 515 hồ sơ, tăng 15 lần); Số lượng dịch vụ công có phát sinh hồ sơ trực tuyến tăng 3 lần so với cùng kỳ năm 2021 (Năm 2021 chỉ phát sinh hồ sơ đối với dịch vụ công cấp phiếu lý lịch tư pháp; trong 6 tháng đầu năm 2022 phát sinh hồ sơ trong lĩnh vực công chứng, bán đấu giá tài sản và cấp phiếu lý lịch tư pháp); Đã xây dựng phương án sắp xếp tổ chức bộ máy bên trong của các đơn vị sự nghiệp công lập; Tỷ lệ tự chủ tại các đơn vị sự nghiệp được cải thiện; Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác để đảm bảo số lượng cấp phó theo quy định; Cổng Thông tin điện tử được rà soát, cập nhật thông tin thường xuyên; Nội dung chuyển đổi số, trong đó có số hóa thành phần hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và chứng thực điện tử bản sao từ bản chính đã được triển khai hiệu quả;...

IV. TỒN TẠI, HẠN CHẾ VÀ NGUYÊN NHÂN

1. Khách hàng yêu cầu giải quyết TTHC tại Sở Tư pháp chủ yếu là người dân lao động ở khu vực nông thôn, việc tiếp cận với công nghệ thông tin có những hạn chế nhất định, do đó, tỷ lệ hồ sơ được xử lý theo hình thức dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 còn thấp.

2. Khối lượng công việc giao cho ngành Tư pháp nói chung, Sở Tư pháp nói riêng ngày càng tăng, thường xuyên phát sinh các nhiệm vụ đột xuất, nhiều vụ việc phức tạp, yêu cầu về chất lượng, tiến độ công việc ngày càng cao... Trong khi đó, hiện nay, Sở thiếu 05/30 biên chế công chức được giao (trong đó có 01 Phó Giám đốc Sở). Điều này gây khó khăn lớn trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ, việc luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác và cử cán bộ tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn, lý luận chính trị dài ngày...

3. Những tháng đầu năm 2022, Việt Nam và nhiều nước trên thế giới điều chỉnh chính sách ứng phó với đại dịch Covid-19, số lượng người dân xin

cấp Phiếu lý lịch tư pháp để xuất khẩu lao động, nộp hồ sơ xin việc tăng mạnh so với cùng kỳ những năm trước. Có những thời điểm tiếp nhận từ 500 - 600 hồ sơ/ngày, trong khi biên chế hạn chế, do đó, việc số hóa thành phần hồ sơ đầu vào, đính kèm kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên phần mềm Hành chính công theo quy định của tỉnh gặp nhiều khó khăn.

4. TTHC ngành Tư pháp thường xuyên được sửa đổi, bổ sung, chuẩn hóa, do đó gây khó khăn cho Sở trong quá trình cập nhật, tham mưu UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung danh mục và quy trình nội bộ giải quyết TTHC ngành Tư pháp của cấp tỉnh, huyện, xã.

5. Số lượng các Kế hoạch, báo cáo liên quan đến các lĩnh vực công tác cải cách hành chính khá lớn, yêu cầu nhiều trường thông tin, điều này gây khó khăn nhất định cho các đơn vị, địa phương trong quá trình thực hiện.

6. Việc xây dựng, ứng dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001 tại cơ quan Sở và các đơn vị trực thuộc Sở còn hạn chế, nhất là trong công tác hệ thống, lưu trữ văn bản theo đúng quy trình.

V. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Tiếp tục triển khai hiệu quả các Kế hoạch liên quan đến công tác CCHC của Ngành.

2. Tổ chức Hội nghị tập huấn chuyên sâu về công tác xây dựng văn bản; Theo dõi thi hành pháp luật theo lĩnh vực trọng tâm do UBND ban hành; Tiếp tục triển khai thực hiện công tác thẩm định, góp ý, kiểm tra và rà soát văn bản theo nhiệm vụ thường xuyên và đột xuất khi có yêu cầu.

3. Tiếp tục rà soát, sửa đổi, bổ sung danh mục và quy trình nội bộ giải quyết TTHC ngành Tư pháp thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp, UBND cấp huyện, UBND cấp xã. Thực hiện rà soát, đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở theo Kế hoạch.

4. Tiếp tục thực hiện Đề án triển khai Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04/4/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

5. Tiếp tục thực hiện tốt Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức. Thực hiện nghiêm chế độ công vụ, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức. Đẩy mạnh công tác kiểm tra, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm thi hành công vụ của công chức, viên chức và trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan.

6. Tăng cường hoạt động tuyên truyền về công tác CCHC, đặc biệt là việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và sự tham gia của người dân, tổ chức vào việc phản ánh, kiến nghị về những hành vi hành chính không

đúng mục, quy định hành chính còn rườm rà, chồng chéo, bất cập để kịp thời chỉ đạo chấn chỉnh hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung.

7. Thực hiện nghiêm túc chất lượng và hiệu quả các quy định về tự chủ, tự chịu trách nhiệm trong quản lý ngân sách Nhà nước.

8. Tiếp tục khai thác, ứng dụng hiệu quả các phần mềm quản lý, điều hành của tỉnh, phần mềm Quản lý hồ sơ công việc và các phần mềm phục vụ hoạt động chuyên ngành.

9. Duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015 tại cơ quan Sở. Xây dựng quy trình giải quyết TTHC giữa Sở Tư pháp với các cơ quan hành chính nhà nước khác và trình UBND tỉnh công bố theo quy định.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện CCHC 6 tháng đầu năm 2022 của Sở Tư pháp và một số nhiệm vụ CCHC trọng tâm trong thời gian tới, Sở Tư pháp báo cáo Sở Nội vụ và các cơ quan liên quan để tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Sở Tài chính;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lê Viết Hồng