

Số: 356 /TB-ĐKT

Hà Tĩnh, ngày 28 tháng 10 năm 2022

THÔNG BÁO

Chương trình, nội dung, thời gian kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 25/01/2022 của UBND tỉnh về thực hiện nhiệm vụ công tác tư pháp năm 2022; Quyết định số 670/QĐ-UBND ngày 30/3/2022 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh năm 2022 và Quyết định số 2061/QĐ-UBND ngày 05/10/2022 của UBND tỉnh về việc kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh năm 2022. Để các đơn vị có sự chủ động trong việc chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ việc kiểm tra, Đoàn Kiểm tra thông báo:

1. Nội dung kiểm tra:

a) Nội dung kiểm tra về công tác xử lý vi phạm hành chính theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 19/2020/NĐ-CP.

b) Nội dung kiểm tra về công tác theo dõi thi hành pháp luật theo quy định tại Điều 12 Nghị định số 59/2012/NĐ-CP được bổ sung bởi khoản 4 Điều 1 Nghị định số 32/2020/NĐ-CP; khoản 2 Điều 4 Thông tư số 04/2021/TT-BTP.

(Đề nghị các đơn vị được kiểm tra chuẩn bị báo cáo theo đề cương, biểu mẫu kèm theo Thông báo này và gửi về Phòng Xây dựng, kiểm tra và theo dõi thi hành pháp luật - Sở Tư pháp trước ngày 10/11/2022).

2. Địa điểm kiểm tra: Tại trụ sở các đơn vị được kiểm tra.

3. Thành phần làm việc:

a) Về phía Đoàn kiểm tra:

Theo Quyết định số 2061/QĐ-UBND ngày 05/10/2022 của UBND tỉnh về việc kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh năm 2022.

b) Về phía đơn vị được kiểm tra:

- Đối với Sở Giáo dục và Đào tạo; Sở Lao động, Thương binh và Xã hội; Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh; Bảo hiểm Xã hội tỉnh; Cục Quản lý thị trường, thành phần gồm:

+ Đại diện lãnh đạo cơ quan phụ trách lĩnh vực;

+ Đại diện Thanh tra, các phòng, ban có liên quan (do đơn vị mời).

- Đối với UBND các huyện Hương Sơn, Cẩm Xuyên, thị xã Kỳ Anh, thị xã Hồng Lĩnh, thành phần gồm:

- + Đại diện lãnh đạo UBND cấp huyện;
- + Trưởng các phòng, đơn vị có liên quan;
- + Đại diện lãnh đạo các đơn vị Công an, Thi hành án dân sự, Kiểm lâm, Thuế, Tòa án nhân cấp huyện;
- + Đại diện lãnh đạo và các bộ phận chuyên môn của đơn vị cấp xã (UBND huyện bố trí 02 đơn vị cấp xã);
- + Đề nghị UBND huyện chỉ đạo, phối hợp các đơn vị ngành dọc đóng trên địa bàn, các đơn vị cấp xã đưa hồ sơ xử lý vi phạm hành chính về trụ sở UBND huyện để phục vụ cho công tác kiểm tra.

4. Thời gian kiểm tra:

Có lịch cụ thể gửi kèm theo thông báo.

Sở Tư pháp thông báo để các đơn vị biết và phối hợp chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ công tác theo dõi, đánh giá, kiểm tra. *gts*

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để b/c);
- Lãnh đạo Sở Tư pháp;
- Các Sở: GD&ĐT; LĐ, TB&XH; BHXH tỉnh;
- Cục Quản lý thị trường; Ban QL KKT tỉnh;
- UBND huyện Hương Sơn, Cẩm Xuyên, tx Kỳ Anh, tx Hồng Lĩnh;
- Thành viên Đoàn kiểm tra;
- Lưu: VT, XDKT&TDTHPL.


TM. ĐOÀN KIỂM TRA
TRƯỞNG ĐOÀN
PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP
Nguyễn Quốc Tuấn

LỊCH LÀM VIỆC

**Kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính
và theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2022**
(Kèm theo Thông báo số 256 /TB-ĐKT ngày 28 /10/2022 của Đoàn kiểm tra)

TT	ĐƠN VỊ LÀM VIỆC	THỜI GIAN LÀM VIỆC
1	Huyện Hương Sơn	Ngày 18/11/2022
2	Huyện Cẩm Xuyên	Ngày 22/11/2022
3	Thị xã Kỳ Anh	Ngày 23/11/2022
4	Thị xã Hồng Lĩnh	Ngày 24/11/2022
5	Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh	Sáng ngày 25/11/2022
6	Sở Lao động, Thương binh và Xã hội	Sáng ngày 29/11/2022
7	Bảo hiểm xã hội tỉnh	Chiều ngày 29/11/2022
8	Cục Quản lý thị trường	Sáng ngày 30/11/2022
9	Sở Giáo dục và Đào tạo	Chiều ngày 30/11/2022

** Lưu ý:*

- Đối với đơn vị cấp huyện: Buổi sáng kiểm tra hồ sơ xử lý VPHC của các cơ quan ngành dọc; buổi chiều kiểm tra lĩnh vực theo dõi THPL và hồ sơ xử lý VPHC các lĩnh vực còn lại.

- Buổi sáng làm việc từ 8h đến 11h30 tại các đơn vị được kiểm tra;

- Buổi chiều làm việc từ 14h đến 17h30 tại các đơn vị được kiểm tra.

TÊN CƠ QUAN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BC-.....

....., ngày tháng.....năm 2022

BÁO CÁO

**Công tác xử lý vi phạm hành chính
và theo dõi thi hành pháp luật năm 2022**
(Phục vụ Đoàn kiểm tra liên ngành)

A. CÔNG TÁC XỬ LÝ VI PHẠM HÀNH CHÍNH

(Áp dụng đối với các đơn vị: Sở Giáo dục và Đào tạo; Sở Lao động - Thương binh và Xã hội; Cục Quản lý thị trường; 04 đơn vị cấp huyện.

Thời hạn chốt số liệu từ 01/01/2022 - 31/10/2022)

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, TRIỂN KHAI THỰC HIỆN LUẬT XLVPHC VÀ CÁC VĂN BẢN QUY ĐỊNH CHI TIẾT THI HÀNH LUẬT

- Nêu rõ tên, hình thức văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện Luật Xử lý vi phạm hành chính 2012 (sửa đổi, bổ sung năm 2020) và các văn bản quy định chi tiết thi hành; Nghị định số 19/2020/NĐ-CP ngày 12/02/2020 của Chính phủ quy định về kiểm tra, xử lý kỷ luật trong thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

- Công tác phổ biến, tuyên truyền pháp luật, tập huấn hướng dẫn nghiệp vụ về pháp luật xử lý vi phạm hành chính.

- Việc bố trí nguồn lực và các điều kiện khác để bảo đảm cho việc thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính; tổng số người có thẩm quyền xử phạt vi phạm hành chính theo từng chức danh tại cơ quan, đơn vị;

- Việc thực hiện chế độ thống kê, báo cáo về xử lý vi phạm hành chính;

- Việc thực hiện trách nhiệm của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện và áp dụng pháp luật về xử lý vi phạm hành chính, pháp luật khác có liên quan đến xử lý vi phạm hành chính.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Tình hình vi phạm

a) Nêu tình hình vi phạm hành chính trên tất cả các lĩnh vực quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực, địa bàn quản lý.

Trong nội dung này có sự phân tích các số liệu được nêu trong các *Mẫu tổng hợp số liệu kèm theo Đề cương này* và có so sánh sự tăng hay giảm so với cùng kỳ năm trước.

b) Nguyên nhân của tình hình vi phạm pháp luật.

2. Công tác thanh tra, kiểm tra

Nêu rõ các cuộc và kết quả thanh, kiểm tra về công tác xử lý vi phạm hành chính đối với lĩnh vực, địa phương quản lý.

3. Kết quả công tác xử phạt vi phạm hành chính

- Tổng số vụ vi phạm bị xử phạt vi phạm hành chính (chia theo ngành, lĩnh vực quản lý). Tổng số tiền phạt thu được và có so sánh sự tăng hay giảm so với cùng kỳ năm trước.

- Đánh giá chung về kết quả đạt được của công tác xử phạt vi phạm hành chính.

4. Kết quả áp dụng biện pháp xử lý vi phạm hành chính

- Tổng số đối tượng bị lập hồ sơ đề nghị áp dụng các biện pháp xử lý hành chính;
- Tổng số đối tượng bị áp dụng các biện pháp xử lý hành chính;
- Tình hình áp dụng biện pháp thay thế xử lý vi phạm hành chính quản lý tại gia đình đối với người chưa thành niên;
- Tình hình thi hành các quyết định áp dụng các biện pháp xử lý hành chính.

B. CÔNG TÁC THEO DÕI TÌNH HÌNH THI HÀNH PHÁP LUẬT

(Thời hạn chốt số liệu từ 01/01/2022 - 31/10/2022)

I. VIỆC THỰC HIỆN CÔNG TÁC THEO DÕI TÌNH HÌNH THI HÀNH PHÁP LUẬT

(Áp dụng đối với các đơn vị: Sở Giáo dục và Đào tạo; Sở Lao động - Thương binh và Xã hội; 04 đơn vị cấp huyện)

1. Việc ban hành các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo thực hiện theo dõi tình hình thi hành pháp luật: Đề nghị ghi rõ tên văn bản.

2. Việc bảo đảm các điều kiện về biên chế, kinh phí theo dõi tình hình thi hành pháp luật: Nêu rõ tổ chức bộ máy, biên chế, kinh phí, cơ sở vật chất bảo đảm thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật.

3. Việc tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật: Nêu rõ các cuộc tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ đã thực hiện.

4. Việc ban hành và tổ chức triển khai thực hiện các kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật

- Có ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật hay không (hoặc lồng ghép vào Kế hoạch của cơ quan)? Nếu có, ghi rõ tên, số ký hiệu của văn bản.

- Việc kiểm tra tình hình thi hành pháp luật (ghi rõ số lượng cuộc kiểm tra; thời gian, địa điểm tiến hành kiểm tra tình hình thi hành pháp luật).

- Việc điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật (ghi rõ số lượng cuộc điều tra, khảo sát; thời gian, địa điểm tiến hành điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật).

5. Công tác phối hợp theo dõi tình hình thi hành pháp luật.

6. Việc xử lý kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật (số lượng vụ việc, vấn đề xử lý theo thẩm quyền và kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý từ kết quả kiểm tra, điều tra, khảo sát và thu thập thông tin).

II. TÌNH HÌNH THI HÀNH PHÁP LUẬT TRONG LĨNH VỰC TRỌNG TÂM, LIÊN NGÀNH

(Áp dụng đối với các đơn vị: Sở Giáo dục và Đào tạo; Sở Lao động - Thương binh và Xã hội; Bảo hiểm xã hội tỉnh; Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh và 04 đơn vị cấp huyện.

Đề nghị các đơn vị căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ được giao và lĩnh vực trọng tâm được xác định theo Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 21/3/2022 của UBND tỉnh)

1. Tình hình ban hành hoặc tham mưu ban hành văn bản quy định chi tiết thi hành văn bản quy phạm pháp luật

- Tính kịp thời, đầy đủ của việc ban hành văn bản quy định chi tiết.
- Chất lượng ban hành văn bản quy định chi tiết.

2. Tình hình bảo đảm các điều kiện cho thi hành pháp luật

- Tuyên truyền, phổ biến và tập huấn các quy định của pháp luật liên quan đến lĩnh vực trọng tâm:

+ Số lượng các cuộc tuyên truyền, phổ biến và tập huấn

+ Đánh giá tính đầy đủ, kịp thời, phù hợp của hoạt động tập huấn, phổ biến pháp luật; tác động của công tác tập huấn, phổ biến pháp luật đến ý thức tuân thủ và mức độ nâng cao nhận thức pháp luật của các cơ quan, tổ chức, công dân.

- Bảo đảm nguồn lực để thi hành các quy định của pháp luật liên quan đến lĩnh vực trọng tâm:

+ Đánh giá về sự phù hợp của tổ chức bộ máy, mức độ đáp ứng về nguồn nhân lực, kiến nghị việc bảo đảm về tổ chức, biên chế và nguồn nhân lực.

+ Mức độ đáp ứng về kinh phí, cơ sở vật chất bảo đảm cho thi hành pháp luật.

3. Tình hình tuân thủ các quy định của pháp luật liên quan đến lĩnh vực trọng tâm

a) Tình hình tuân thủ pháp luật của cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền:

- Nêu các hoạt động thi hành pháp luật đã thực hiện của cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền (trong hướng dẫn áp dụng pháp luật và trong áp dụng pháp luật, trong giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị, khởi kiện hành chính);

- Đánh giá tính kịp thời, đầy đủ trong thi hành pháp luật của cơ quan nhà nước và người có thẩm quyền; tính chính xác, thống nhất trong hướng dẫn áp dụng pháp luật và trong áp dụng pháp luật của cơ quan nhà nước và người có thẩm quyền.

b) Tình hình tuân thủ pháp luật của tổ chức, cá nhân:

- Nêu số lượng vụ việc vi phạm pháp luật thuộc lĩnh vực theo dõi (vi phạm hình sự, hành chính, dân sự, kỷ luật);
- Nguyên nhân chủ yếu của tình hình vi phạm pháp luật.

C. TỒN TẠI, KHÓ KHĂN, NGUYÊN NHÂN VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Tồn tại, khó khăn

- a) Về thể chế
- b) Về các điều kiện bảo đảm thi hành
- c) Nội dung khác

2. Nguyên nhân

- a) Nguyên nhân chủ quan
- b) Nguyên nhân khách quan

3. Kiến nghị, đề xuất

Phụ lục số 01 - Mẫu số 2 (*)

BẢNG TỔNG HỢP SỐ LIỆU BÁO CÁO VỀ ÁP DỤNG CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ HÀNH CHÍNH

(Kèm theo Báo cáo số:/BC-....(1) ngày/..... của(2))

HLS	Biện pháp xử lý hành chính	Tổng số đối tượng bị lập hồ sơ đề nghị		Tổng số đối tượng bị áp dụng các biện pháp xử lý hành chính		Tổng số là người chưa được áp dụng biện pháp thay thế quản lý tại gia đình		Tình hình tổ chức thi hành quyết định áp dụng các biện pháp xử lý hành chính											
		Nam	Nữ	Nam	Nữ	Nam	Nữ	Tổng số đối tượng được giảm thời hạn chấp hành quyết định	Tổng số đối tượng được hoãn chấp hành quyết định	Tổng số đối tượng được miễn chấp hành thời gian còn lại									
											(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
(1)	(2)																		
1	Giáo dục tại xã, phường, thị trấn																		
2	Đưa vào trường giáo dục																		
3	Đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc																		
4	Đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc																		

Giải thích Mẫu số 2:

(*) Mẫu này dùng để tổng hợp số liệu báo cáo về việc áp dụng các biện pháp xử lý hành chính.

(1) Chữ viết tắt tên của cơ quan lập báo cáo.

(2) Tên của cơ quan lập báo cáo.

- UBND cấp xã: Ghi đầy đủ số liệu đối với Biện pháp xử lý hành chính "Giáo dục tại xã, phường, thị trấn" đã thực hiện trong kỳ báo cáo trên địa bàn;

- UBND cấp huyện: Ghi đầy đủ số liệu đối với tất cả các biện pháp xử lý hành chính đã thực hiện trong kỳ báo cáo trên địa bàn;

- UBND cấp tỉnh: Ghi đầy đủ số liệu (từ cột (3) đến cột (8)) đối với tất cả các biện pháp xử lý hành chính đã thực hiện trong kỳ báo cáo trên địa bàn;

- Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội: Ghi đầy đủ số liệu đối với Biện pháp xử lý hành chính "Đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc" đã thực hiện trong kỳ báo cáo trên phạm vi toàn quốc;

- Bộ Công an: Ghi đầy đủ số liệu đối với các biện pháp xử lý hành chính "Giáo dục tại xã, phường, thị trấn", "Đưa vào trường giáo dục" và "Đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc" đã thực hiện trong kỳ báo cáo trên phạm vi toàn quốc.