|  |  |
| --- | --- |
| ...................(1)  ...................(2) | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *..., ngày... tháng... năm...* |

**ĐỀ CƯƠNG YÊU CẦU CUNG CẤP THÔNG TIN, TÀI LIỆU**

**ĐỂ BAN HÀNH QUYẾT ĐỊNH THANH TRA**

*(Kèm theo Công văn số 615/STP-TTr ngày 11/7/2022 của Sở Tư pháp)*

Thực hiện (3)

Thực hiện nhiệm vụ nắm tình hình làm cơ sở ban hành quyết định thanh tra về...(4),... (2) đề nghị... (5) tổng hợp, báo cáo một số vấn đề liên quan đến nội dung dự kiến thanh tra, cụ thể như sau:

**I. Khái quát chung**

- Báo cáo khái quát về tổ chức, hoạt động, chức năng, nhiệm vụ và những vấn đề chính liên quan đến kết quả hoạt động của Văn phòng Luật sư…

- Báo cáo đánh giá chung về kết quả đã đạt được, chưa đạt được.

**II. Báo cáo kết quả thực hiện** *(thời kỳ báo cáo từ 01/01/2020 đến 30/6/2022)*

1. Việc thực hiện nghĩa vụ thuế, tài chính.

2. Việc mua bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp luật sư

3. Về tập sự hành nghề luật sư và công tác bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ của luật sư

4. Về thực hiện nghĩa vụ báo cáo

5. Về tham gia tố tụng theo yêu cầu của khách hàng

6. Về tham gia tố tụng đối với án chỉ định

7. Về tư vấn pháp luật

**III. Nhận xét, đánh giá**

- Ưu điểm, kết quả đạt được.

- Tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ liên quan đến nội dung dự kiến thanh tra.

- Nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế.

- Kiến nghị, đề xuất đối với công tác quản lý và việc sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách.

- Việc thực hiện các kết luận, kiến nghị thanh tra, kiểm tra, kiểm toán.

**Ghi chú:**

(1) Tên cơ quan cấp trên trực tiếp (nếu có).

(2) Tên cơ quan tiến hành thanh tra.

(3) Căn cứ tiến hành thanh tra.

(4) Nội dung, lĩnh vực dự kiến sẽ tiến hành thanh tra.

(5) Cơ quan, tổ chức đơn vị dự kiến là đối tượng thanh tra.