

Số: /BC-STP

Hà Tĩnh, ngày tháng 6 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2023

Thực hiện Kế hoạch công tác cải cách hành chính (CCHC) năm 2023 của ngành Tư pháp; Trên cơ sở hướng dẫn của Sở Nội vụ tại văn bản số 335/SNV-CCHC&VTLT ngày 04/3/2022 về báo cáo CCHC định kỳ, Sở Tư pháp báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC 6 tháng đầu năm 2023 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

Xác định thực hiện tốt công tác CCHC sẽ góp phần tích cực vào hoàn thành các nhiệm vụ chính trị của Ngành, thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh, ngay từ đầu năm 2023, Đảng ủy, Ban Giám đốc Sở Tư pháp đã quan tâm chỉ đạo thực hiện quyết liệt và mạnh mẽ công tác này. Trên cơ sở Kế hoạch của tỉnh và tình hình thực tiễn tại đơn vị, Sở Tư pháp đã ban hành Kế hoạch CCHC năm 2023¹, Kế hoạch chấn chỉnh, khắc phục các hạn chế, tồn tại mà Đoàn thẩm định công tác CCHC năm 2022 đã chỉ ra² cũng như có ý kiến trực tiếp tại các cuộc họp, giao ban, sinh hoạt cơ quan để thực hiện hiệu quả công tác này. Đã thường xuyên chỉ đạo, đôn đốc các Phòng, Trung tâm thực hiện nhiệm vụ trong các Chương trình, Kế hoạch CCHC giai đoạn, hàng năm, trong đó đã ban hành văn bản chỉ đạo triển khai Chỉ thị số 05/CT-UBND về đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2023 tỉnh Hà Tĩnh³; văn bản đôn đốc số hóa, thanh toán trực tuyến hồ sơ TTHC và đăng ký tài khoản trên Cổng Dịch vụ công quốc gia⁴;... Kế hoạch CCHC của Sở đề ra 70 nhiệm vụ cụ thể, trong đó đã hoàn thành/đã triển khai 11 nhiệm vụ, đang tiếp tục thực hiện 35 nhiệm vụ, không có nhiệm vụ quá hạn; Các nhiệm vụ chưa thực hiện chủ yếu là nhiệm vụ phối hợp, thực hiện sau khi có hướng dẫn của Văn phòng UBND tỉnh, Sở Nội vụ, Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Khoa học và Công nghệ;...

Trên cơ sở bám sát nội dung, nhiệm vụ tại Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2023 của tỉnh, Sở Tư pháp đã ban hành Kế hoạch để triển khai thực hiện tại Sở⁵. Đã chỉ đạo công chức, viên chức trong Ngành đẩy mạnh hoạt động viết tin,

¹ Kế hoạch số 08/KH-STP ngày 16/01/2023 của Sở Tư pháp về công tác CCHC năm 2023.

² Kế hoạch số 20/KH-STP ngày 02/02/2023 của Sở Tư pháp về khắc phục các tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC, các tiêu chí bị trừ điểm trong đợt thẩm định, đánh giá CCHC của tỉnh năm 2023.

³ Công văn số 589/STP-VP ngày 31/5/2023 của Sở Tư pháp về việc triển khai Chỉ thị số 05/CT-UBND về đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2023 tỉnh Hà Tĩnh.

⁴ Công văn số 265/STP-VP ngày 21/3/2023 của Sở Tư pháp về việc đôn đốc số hóa, thanh toán trực tuyến hồ sơ TTHC và đăng ký tài khoản trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

⁵ Kế hoạch số 11/KH-STP ngày 16/01/2023 của Sở Tư pháp tuyên truyền CCHC, Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh các đơn vị, địa phương (DDCI) năm 2023.

bài về công tác CCHC trên Cổng Thông tin điện tử của tỉnh, của Sở, Bản tin Tư pháp Hà Tĩnh theo Kế hoạch đã ban hành. Đăng tải Bản tin CCHC điện tử hàng tháng của Văn phòng Ban Chỉ đạo CCHC Chính phủ trên chuyên mục Tuyên truyền CCHC để công chức, viên chức, người lao động, các tổ chức, cá nhân có thể theo dõi, nắm được những nội dung, thông tin nổi bật nhất trong hoạt động CCHC của Chính phủ và các địa phương. Đặc biệt, trong 6 tháng đầu năm, Sở đã thực hiện Chương trình pháp luật và đời sống tháng 02 giới thiệu một số nội dung của Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số Điều của các Nghị định liên quan đến việc nộp, xuất trình sổ hộ khẩu, sổ tạm trú khi thực hiện thủ tục hành chính (TTHC), cung cấp dịch vụ công và phát trên sóng Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh; Tổ chức sinh hoạt ngày pháp luật tháng 5 giới thiệu một số nội dung liên quan đến dịch vụ công trực tuyến, các loại dịch vụ công trực tuyến, các thủ tục dịch vụ công trực tuyến toàn trình của ngành Tư pháp, cách thức thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia⁶. Bên cạnh đó, để người dân có thể tiếp cận gần hơn với dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích, Sở đã tích cực hướng dẫn, hỗ trợ cách thức thực hiện trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, qua điện thoại, email và mạng thông tin điện tử như Zalo, Facebook,... Vừa qua, đã chỉ đạo Chi đoàn Thanh niên Sở tổ chức hỗ trợ người dân thực hiện TTHC và đăng ký dịch vụ công trực tuyến tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.

Cổng Thông tin điện tử, Bản tin Tư pháp và Tờ thông tin hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp phát hành hàng tháng được đảm bảo về chất lượng, cải thiện tối đa khả năng hỗ trợ doanh nghiệp tiếp cận tài liệu, thông tin, các quy định pháp luật và chủ trương của Trung ương, của tỉnh. Ngoài ra, các tổ chức, cá nhân có thể tư vấn, hỗ trợ pháp lý và hỏi đáp trực tuyến với Sở qua chuyên mục Hỏi - Đáp trên Cổng Thông tin điện tử của Sở. Để nâng cao chất lượng công tác này, vừa qua, Sở Tư pháp đã tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai Đề án “*Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp giai đoạn 2021 - 2030*” trên địa bàn tỉnh; Đăng ký nội dung thực hiện các hoạt động của Chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp năm 2023 với Bộ Tư pháp.

Công tác nghiên cứu sáng kiến, giải pháp mới trong CCHC được chú trọng. Sở Tư pháp đã quán triệt nội dung này trong các Kế hoạch triển khai nhiệm vụ CCHC, xác định đây là một trong các tiêu chí để đánh giá, xếp loại các Phòng, Trung tâm, công chức, viên chức của Sở trong năm 2023. Trong 6 tháng, Sở cũng đã đăng ký xây dựng các mô hình, sáng kiến, cách làm hay trong CCHC năm 2023 với tỉnh và Sở Nội vụ với nội dung: Ban hành Đề án hoàn thiện hệ thống văn bản QPPL của địa phương.

Cùng với việc chú trọng phổ biến, quán triệt các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác CCHC, Sở đã phân công đồng

⁶ Kế hoạch số 125/KH-STP ngày 26/4/2023 của Sở Tư pháp về sinh hoạt Ngày pháp luật tháng 5 năm 2023.

chí Giám đốc Sở trực tiếp chỉ đạo công tác CCHC, đồng chí Chánh Văn phòng và 01 công chức làm đầu mối chịu trách nhiệm tham mưu công tác CCHC.

Để tiếp tục nâng cao chất lượng công tác CCHC tại cơ quan, Sở Tư pháp đã ban hành Kế hoạch⁷ và sẽ thực hiện kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến các lĩnh vực CCHC tại 07/09 Phòng, Trung tâm thuộc Sở trong tháng 6/2023.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

Để triển khai tốt nhiệm vụ cải cách thể chế trên địa bàn tỉnh, trên cơ sở các Chương trình, Kế hoạch của Bộ Tư pháp và thực tiễn công tác xây dựng thể chế trên địa bàn tỉnh, Sở Tư pháp đã tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch công tác tư pháp năm 2023⁸ và tổ chức thực hiện hiệu quả. Ban hành văn bản hướng dẫn các Sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố, thị xã trên địa bàn tỉnh một số nội dung liên quan đến công tác cải cách thể chế như: Thẩm quyền, quy trình xây dựng văn bản QPPL; rà soát văn bản QPPL; tự kiểm tra, kiểm tra văn bản QPPL; hệ thống hóa văn bản QPPL kỳ 2019 - 2023;... Đặc biệt, đã tham mưu Tỉnh ủy ban hành Chương trình hành động số 24-CTr/TU ngày 07/02/2023 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 09/11/2022 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục xây dựng, hoàn thiện Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa Việt Nam trong giai đoạn mới; trên cơ sở đó, tham mưu UBND tỉnh ban hành Công văn số 754/UBND-NC₃ ngày 24/02/2023 về việc triển khai Chương trình hành động của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh thực hiện Nghị quyết số 27-NQ/TW và tích cực thực hiện các nhiệm vụ được giao. Xây dựng, tham mưu UBND tỉnh trình HĐND tỉnh dự thảo Nghị quyết QPPL về đảm bảo kinh phí cho công tác xây dựng pháp luật và hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2023.

Công tác thẩm định, góp ý văn bản QPPL tiếp tục được chú trọng, nâng cao về chất lượng, đảm bảo về thời gian. Trong 6 tháng đầu năm, Sở Tư pháp đã thẩm định 28 dự thảo văn bản QPPL; Góp ý 68 dự thảo văn bản QPPL của Trung ương và của tỉnh. Quá trình thẩm định, góp ý văn bản được thực hiện nghiêm túc, đúng quy trình.

Công tác kiểm tra, tự kiểm tra văn bản QPPL tiếp tục được xác định là hoạt động quan trọng nhằm phát hiện, khắc phục khiếm khuyết của văn bản QPPL, góp phần hoàn thiện hệ thống văn bản QPPL của địa phương. Trong 6 tháng đầu năm, Sở Tư pháp đã thực hiện tự kiểm tra 34 văn bản QPPL do UBND tỉnh ban hành. Qua kiểm tra, hầu hết các văn bản đều đảm bảo nội dung, thể thức, kỹ thuật soạn thảo theo quy định. Việc xử lý văn bản trái pháp luật do Bộ Tư pháp phát hiện trong quá trình kiểm tra văn bản được thực hiện nghiêm túc, kịp thời. Đã tích

⁷ Kế hoạch số 164/KH-STP ngày 02/6/2023 của Sở Tư pháp về tự kiểm tra cải cách hành chính năm 2023 tại các Phòng, Trung tâm thuộc Sở.

⁸ Kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 20/02/2023 của UBND tỉnh về thực hiện nhiệm vụ công tác tư pháp năm 2023.

cực soát xét, tham mưu phương án xử lý Quyết định số 02/2009/QĐ-UBND ngày 21/01/2009 của UBND tỉnh quy định mức tiết kiệm đối với gói thầu áp dụng hình thức chỉ định thầu, đấu thầu hạn chế theo ý kiến của Bộ Tư pháp.

Công tác rà soát văn bản QPPL được triển khai thường xuyên, kịp thời, góp phần hoàn thiện hệ thống văn bản QPPL của địa phương. Sở đã chủ trì, phối hợp với các Sở, ban, ngành cấp tỉnh rà soát 130 văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh. Trên cơ sở đó, tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh công bố Danh mục văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh hết hiệu lực thi hành năm 2022, xác định 53 văn bản QPPL của HĐND và UBND tỉnh ban hành hết hiệu lực toàn bộ và 17 văn bản hết hiệu lực một phần. Hướng dẫn các Sở, ban, ngành thường xuyên rà soát văn bản và tham mưu UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung, thay thế, công bố hết hiệu lực hoặc bãi bỏ đối với những văn bản không còn phù hợp với quy định của cấp trên hoặc tình hình thực tiễn địa phương. Theo đó, trong 06 tháng đầu năm 2023, các Sở, ban, ngành đã tham mưu UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung 01 Nghị quyết, 06 Quyết định, thay thế 10 Quyết định và bãi bỏ 07 Quyết định của UBND tỉnh. Bên cạnh đó, Sở đã tập trung hướng dẫn các đơn vị, địa phương thực hiện nhiệm vụ rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL kỳ 2019 - 2023.

Trên cơ sở Kế hoạch của Bộ Tư pháp và thực tiễn tại địa phương, Sở Tư pháp đã tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành liên quan đến các lĩnh vực pháp luật về giá và bảo đảm an sinh xã hội; Trình UBND tỉnh xem xét ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2023.

Nhìn chung trong 6 tháng đầu năm 2023, công tác xây dựng thể chế đã được quan tâm và triển khai tích cực, hiệu quả, góp phần quan trọng vào việc xây dựng, hoạch định chính sách phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

2. Cải cách thủ tục hành chính

Công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC) tiếp tục được quan tâm triển khai thực hiện. Trên cơ sở Kế hoạch của UBND tỉnh và thực tiễn hoạt động của đơn vị, Sở Tư pháp đã ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC⁹ của Sở, trong đó xác định các nhiệm vụ cụ thể liên quan đến hoạt động chung về kiểm soát TTHC, hoạt động truyền thông, rà soát, đơn giản hóa TTHC, thực hiện cơ chế một cửa của Sở Tư pháp.

Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của Sở tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp tục hoạt động hiệu quả, đáp ứng tốt yêu cầu của Nhân dân và doanh nghiệp. Hiện nay, có 122 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp, trong đó có 110 TTHC áp dụng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, 12 TTHC lĩnh vực Trợ giúp pháp lý thực hiện trực tiếp tại Trụ sở Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước tỉnh Hà Tĩnh. Đã tiếp nhận 22.128 hồ sơ (có 1.937 hồ sơ tiếp nhận trực tuyến), đã giải quyết 21.241 hồ sơ và đang giải

⁹ Kế hoạch số 60/KH-STP ngày 10/3/2023 của Sở Tư pháp về việc kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2023.

quyết 887 hồ sơ, 100% hồ sơ TTHC đều được trả kết quả đúng và trước hạn. Trong đó, Sở đã tiếp nhận 2.512 hồ sơ (*đạt tỷ lệ 12,5%/tổng số hồ sơ đã tiếp nhận, không bao gồm hồ sơ trực tuyến*), gửi trả kết quả 9.740 hồ sơ (*đạt tỷ lệ 45,9%/tổng số hồ sơ đã trả kết quả*) qua dịch vụ bưu chính công ích. Có 14/14 TTHC đã triển khai trong năm có phát sinh hồ sơ gửi, trả qua dịch vụ bưu chính công ích (*đạt tỷ lệ 100%*).

Việc số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC đặc biệt được chú trọng. Ngay từ đầu năm, Sở Tư pháp đã quán triệt việc thực hiện nhiệm vụ này cho Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và Phòng chuyên môn có giải quyết TTHC, đồng thời, đề ra các chỉ tiêu cụ thể. Theo đó, Sở đã thực hiện số hóa trên 90% hồ sơ TTHC đầu vào và cập nhật lên phần mềm Hành chính công theo quy định.

Trong 6 tháng đầu năm, Sở Tư pháp đã trình UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố danh mục và quy trình nội bộ giải quyết 17 TTHC được ban hành mới, sửa đổi, bổ sung và bị bãi bỏ (lĩnh vực: hộ tịch, chứng thực, giám định tư pháp, trợ giúp pháp) thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở¹⁰. Hiện nay, đang trình UBND tỉnh xem xét ban hành Quyết định công bố danh mục và quy trình nội bộ giải quyết 18 TTHC được ban hành mới, sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực hộ tịch thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện và xây dựng dự thảo Quyết định công bố TTHC được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực này của cấp xã. Việc đăng tải, công khai, niêm yết trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, Cổng Dịch vụ công của tỉnh và Cổng Thông tin điện tử Sở Tư pháp theo đúng quy định.

Thực hiện Kế hoạch số 524/KH-UBND ngày 29/12/2022 của UBND tỉnh về việc rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC) nội bộ trong các cơ quan hành chính nhà nước (CQHCCN) tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2022 - 2025, Sở đã ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện tại đơn vị¹¹, trên cơ sở kết quả rà soát, đã tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố 02 TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của Sở Tư pháp¹² và công khai trên Cổng Thông tin điện tử của Sở theo quy định.

Công tác rà soát, đơn giản hóa TTHC được triển khai thực hiện nghiêm túc. Hiện nay, Sở Tư pháp đang thực hiện rà soát 05 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở, gồm: Cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam; Cấp thẻ Cộng tác viên trợ giúp pháp lý; Cấp lại thẻ Cộng tác viên trợ giúp pháp lý; Đăng ký hoạt động, thay đổi nội dung đăng ký hoạt động sau khi hợp nhất, sáp nhập Văn phòng Thừa phát lại; Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động sau khi chuyển nhượng Văn phòng Thừa

¹⁰ Quyết định số 1317/QĐ-UBND ngày 08/6/2023 của UBND tỉnh Về việc công bố Danh mục và Quy trình nội bộ thủ tục hành chính được ban hành mới, sửa đổi, bổ sung và bị bãi bỏ (lĩnh vực: hộ tịch, chứng thực, giám định tư pháp, trợ giúp pháp lý) thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp tỉnh Hà Tĩnh.

¹¹ Kế hoạch số 10/KH-STP ngày 16/01/2023 của Sở Tư pháp về việc rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ giai đoạn 2023-2025.

¹² Quyết định số 1106/QĐ-UBND ngày 17/5/2023 của UBND tỉnh về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ thuộc phạm vi quản lý của Sở Tư pháp tỉnh Hà Tĩnh.

phát lại. Theo Kế hoạch, trong tháng 6/2023, Sở Tư pháp sẽ tổng hợp, báo cáo Văn phòng UBND tỉnh kết quả rà soát.

Để đánh giá chất lượng giải quyết TTHC của Sở tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, Sở đã ban hành Kế hoạch triển khai đo lường sự hài lòng của tổ chức, cá nhân¹³. Theo đó, việc điều tra xã hội học của Sở được thực hiện hàng quý, chủ yếu bằng hình thức phát phiếu khảo sát. Trong 6 tháng đầu năm, Sở Tư pháp đã thực hiện phát 200 Phiếu điều tra xã hội học tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh để đánh giá chất lượng giải quyết TTHC của Sở, từ đó kịp thời đề ra giải pháp khắc phục, nâng cao chỉ số hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với dịch vụ công do Sở Tư pháp cung cấp.

Trong 6 tháng, Sở Tư pháp không nhận được phản ánh, kiến nghị nào về hành vi hành chính và quy định hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

Hiện nay, Sở Tư pháp có 09 Phòng, Trung tâm trực thuộc. Tổ chức bộ máy của Sở về cơ bản đã được kiện toàn theo hướng tinh gọn, vận hành hiệu lực, hiệu quả, có sự phân công hợp lý và không chồng chéo, bỏ sót chức năng, nhiệm vụ giữa các phòng, Trung tâm, đáp ứng yêu cầu quản lý Nhà nước của Ngành¹⁴.

Các tổ chức hành chính thuộc Sở đáp ứng các tiêu chí quy định tại Nghị định số 107/2020/NĐ-CP, với biên chế công chức được giao 29 người, cơ cấu tổ chức của Sở gồm Văn phòng, Thanh tra và 03 Phòng chuyên môn. Sở bố trí Phòng Xây dựng, kiểm tra và theo dõi thi hành pháp luật 08 công chức, trong đó có 02 Phó Trưởng phòng; bố trí Văn phòng Sở, Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật, Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp mỗi phòng 05 công chức, trong đó có 01 Phó Trưởng phòng; bố trí Phòng Thanh tra 04 công chức. Hiện nay, Sở còn 01 cấp Phó dôi dư so với quy định tại Nghị định số 107/2020/NĐ-CP. Thực hiện phương án đề ra tại Đề án sắp xếp kiện toàn các Phòng, Trung tâm thuộc Sở, Sở sẽ thực hiện đào tạo, bồi dưỡng và điều động, bổ nhiệm cấp phó dôi dư này làm cấp phó ở đơn vị sự nghiệp thuộc Sở. Trường hợp không thực hiện được phương án trên thì thực hiện quy trình xem xét không tái bổ nhiệm khi đến thời hạn bổ nhiệm lại. Đối với các Phòng (*Văn phòng Sở, Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật, Phòng Xây dựng, kiểm tra và theo dõi thi hành pháp luật*) chưa đủ biên chế, Sở đã đăng ký chỉ tiêu theo Kế hoạch thi tuyển công chức năm 2023 của UBND tỉnh. Trên cơ sở các quy định hiện hành, Sở đã xây dựng Đề án và dự thảo Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh về sắp xếp, kiện toàn Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh gửi Sở Nội vụ trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét ban hành.

Trong 6 tháng đầu năm, Sở Tư pháp được UBND tỉnh giao thực hiện 50 nhiệm vụ, đã hoàn thành 47 nhiệm vụ, đang tiếp tục thực hiện 03 nhiệm vụ, không có nhiệm vụ quá hạn (*theo hệ thống văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh*).

¹³ Kế hoạch số 27/KH-STP ngày 10/02/2023 của Sở Tư pháp về việc triển khai đo lường sự hài lòng của tổ chức, cá nhân.

¹⁴ Quyết định số 85/QĐ-STP ngày 01/8/2022 của Sở Tư pháp quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn các Phòng, Trung tâm thuộc Sở.

4. Cải cách công vụ

Công tác xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức của Ngành tiếp tục được quan tâm, chú trọng. Ngay từ đầu năm 2023, Sở Tư pháp đã ban hành các Kế hoạch: Đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức¹⁵; Chuyển đổi vị trí công tác¹⁶; Thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn minh, văn hóa công sở năm 2023¹⁷;...

Trong 6 tháng đầu năm, đã thông báo việc thực hiện quy trình xem xét bổ nhiệm lại đối với 01 công chức và 01 viên chức lãnh đạo quản lý; Nâng bậc lương trước thời hạn cho 02 công chức, 03 viên chức; Đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn cho 01 công chức; Cử 01 công chức tham gia học lớp Trung cấp Lý luận chính trị; 01 công chức tham gia lớp bồi dưỡng Chuyên viên chính; 03 công chức, viên chức tham gia lớp bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng. Hiện nay, Sở Tư pháp có 66 công chức, viên chức, người lao động theo Nghị định số 68. Về trình độ, có 11 Thạc sĩ Luật, 01 Thạc sĩ khác, 45 Cử nhân Luật, 06 Cử nhân khác, 01 người tốt nghiệp Trung cấp khác và 02 người có trình độ lái xe.

Việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ theo Chỉ thị 35, Kết luận số 29-KL/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 và Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND ngày 29/4/2019 của UBND tỉnh đã được chú trọng triển khai thực hiện. Về cơ bản, công chức, viên chức thuộc Sở đều có tinh thần trách nhiệm, thực hiện tốt việc rèn luyện, tu dưỡng đạo đức, lối sống, tác phong, lễ lối làm việc, tích cực học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để đáp ứng yêu cầu CCHC, góp phần xây dựng một nền hành chính chuyên nghiệp, hiện đại.

Hiện nay, Sở Tư pháp đã hoàn thành việc cập nhật thông tin công chức, viên chức, người lao động theo Nghị định 68 vào phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức của Bộ Nội vụ. Hồ sơ lưu tại Sở được thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các thành phần hồ sơ, đảm bảo tính chính xác về thông tin của từng người kể từ khi được tuyển dụng đến khi nghỉ hưu theo chế độ hoặc nghỉ việc tại cơ quan.

5. Cải cách tài chính công

Tiếp tục thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ về việc thực hiện giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế và kinh phí hành chính đối với cơ quan nhà nước và sự chỉ đạo, hướng dẫn của UBND tỉnh, ngay từ đầu năm 2023, Sở đã tiến hành rà soát, sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý tài sản công phù hợp với tình hình của đơn vị¹⁸. Bên cạnh đó đã tăng cường công tác quản lý đối với hoạt động tài chính của đơn vị, triển khai nhiều biện pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí nhằm tạo

¹⁵ Kế hoạch số 14/KH-STP ngày 18/01/2023 của Sở Tư pháp về đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2023.

¹⁶ Kế hoạch số 64/KH-STP ngày 13/3/2023 của Sở Tư pháp về luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức năm 2023.

¹⁷ Kế hoạch số 12/KH-STP ngày 16/01/2023 của Sở Tư pháp về việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn minh, văn hóa công sở năm 2023.

¹⁸ Quyết định số 03/QĐ-STP ngày 09/02/2023 của Sở Tư pháp ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý, sử dụng tài sản công.

thêm nguồn thu nhập cho công chức, viên chức, người lao động; Ban hành Quyết định công khai dự toán ngân sách nhà nước năm 2023.

Trên cơ sở Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, Sở đã tiếp tục chỉ đạo, hướng dẫn 04 đơn vị sự nghiệp thuộc Sở sửa đổi, bổ sung và hoàn thiện Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế quản lý tài sản công theo đúng quy định. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định giao quyền tự chủ tài chính giai đoạn 2023 - 2025 đối với các đơn vị trực thuộc Sở Tư pháp¹⁹. Các đơn vị cũng đã củng cố và nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức, cải tiến lề lối làm việc, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý, tự chủ biên chế, tài chính. Ngoài việc đã đảm bảo được kinh phí hoạt động của đơn vị mình, các đơn vị thuộc Sở còn trích kinh phí để lập quỹ phúc lợi, quỹ ổn định thu nhập và quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp.

6. Xây dựng và phát triển chính phủ điện tử

6.1. Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của đơn vị

Nhận thức sâu sắc công nghệ thông tin là khâu then chốt trong việc đột phá, nâng cao hiệu quả tác nghiệp, hiện đại hóa hành chính, Sở đã tiếp tục thực hiện có hiệu quả Kế hoạch phát triển chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng năm 2023²⁰, tiếp tục triển khai các nhiệm vụ tại Đề án “*Chuyển đổi số tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030*”.

Việc ứng dụng các phần mềm theo chỉ đạo của UBND tỉnh được Sở Tư pháp triển khai hiệu quả, nhất là việc thực hiện gửi nhận văn bản thông qua phần mềm gửi nhận văn bản, phần mềm văn bản chỉ đạo điều hành. Sở cũng đã nghiêm túc triển khai thực hiện đúng quy định loại hình văn bản gửi bản điện tử, gửi bản giấy, gửi cả bản giấy và bản điện tử, đồng thời triển khai, ứng dụng chữ ký số trong gửi các văn bản điện tử. Từ đầu năm đến nay, 100% văn bản của Sở Tư pháp trên hệ thống gửi nhận văn bản đều có chữ ký số; công chức, viên chức đã sử dụng thường xuyên, hiệu quả hệ thống thư điện tử công vụ của tỉnh. Bên cạnh đó, đã thực hiện nghiêm túc, đầy đủ việc ký số của Lãnh đạo Sở, Chánh Văn phòng Sở và con dấu của Sở. 100% văn bản đi, đến đều được quản lý trên hệ thống này. Đã thực hiện việc lập hồ sơ lưu trữ điện tử đối với 100% hồ sơ phát sinh trên phần mềm Hồ sơ công việc theo Kế hoạch số 299/KH-UBND ngày 05/8/2020 của UBND tỉnh về thực hiện Đề án “*Lưu trữ tài liệu điện tử của cơ quan nhà nước giai đoạn 2020-2025*”.

Nhằm đảm bảo khả năng truy cập cũng như sẵn sàng kết nối, chia sẻ dữ liệu an toàn giữa các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu, phần mềm dùng chung phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của tỉnh và Trung ương tới các địa phương trong xây dựng chính quyền điện tử, vận hành đô thị thông minh, chuyển đổi số đến năm 2025, định hướng đến năm 2030, Sở đã tiếp tục nâng cấp hệ thống mạng

¹⁹ Quyết định số 923/QĐ-UBND ngày 19/4/2022 của UBND tỉnh ban hành Quyết định về việc giao quyền tự chủ tài chính giai đoạn 2023-2025 đối với các đơn vị trực thuộc Sở Tư pháp

²⁰ Kế hoạch số 447/KH-STP ngày 12/12/2022 của Sở Tư pháp về chuyển đổi số năm 2023.

Internet và phối hợp với Tập Đoàn Bru chính viễn thông Việt Nam - Chi nhánh Hà Tĩnh cài đặt Hệ thống mạng truyền số liệu chuyên dùng 4 cấp toàn tỉnh. Thực hiện Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 25/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao năng lực phòng, chống phần mềm độc hại, Công văn số 4163/UBND-KGVX1 ngày 13/7/2018 của UBND tỉnh về việc thực hiện Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 25/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ và hướng dẫn của Sở Thông tin và Truyền thông tại Công văn số 61/STTTT-TTCNTT ngày 16/01/2023 về lựa chọn và triển khai giải pháp phòng chống mã độc quản trị tập trung trên địa bàn tỉnh, Sở đã thực hiện đăng ký với Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông triển khai hệ thống phòng chống mã độc quản trị tập trung Bkav Endpoint của Công ty cổ phần Phần mềm diệt virus BKAV cho hệ thống của cơ quan.

Cổng Thông tin điện tử của Sở đã kịp thời cập nhật các hoạt động chuyên môn, hoạt động đoàn thể, các văn bản, chính sách pháp luật mới của Trung ương, của tỉnh. Các tin, bài, văn bản chỉ đạo điều hành, tuyên truyền, giới thiệu về các văn bản pháp luật mới, kết quả công tác CCHC,... thường xuyên được cập nhật lên Cổng Thông tin điện tử.

Các phần mềm quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức; phần mềm đăng ký và quản lý hộ tịch; phần mềm cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật tiếp tục được khai thác, sử dụng hiệu quả... Đã tự tra cứu một phần Phiếu lý lịch tư pháp từ nguồn Cơ sở dữ liệu lý lịch tư pháp của Ngành. Sở cũng đã triển khai thực hiện chế độ báo cáo định kỳ thông qua Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ và UBND tỉnh.

Sở Tư pháp tiếp tục cung cấp dịch vụ công trực tuyến một phần đối với 90/110 TTHC áp dụng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình đối với 20/110 TTHC đủ điều kiện theo Quyết định số 1656/QĐ-UBND ngày 15/8/2022 và thực hiện công khai trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Cổng dịch vụ công của tỉnh theo quy định. Thực hiện Kế hoạch số 194/KH-UBND ngày 30/5/2023 của UBND tỉnh về nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh, Sở Tư pháp đã đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền; thực hiện rà soát, sửa đổi, bổ sung quy trình nội bộ giải quyết TTHC của Ngành ở cả 3 cấp theo hướng phù hợp với hình thức nộp hồ sơ trực tuyến, hiện nay đã trình UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố cấp Sở, cấp huyện; rà soát toàn bộ TTHC thuộc thẩm quyền quản lý của Sở đủ điều kiện áp dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình, một phần để đề xuất Sở Thông tin và Truyền thông tham mưu UBND tỉnh đưa vào Quyết định công bố của tỉnh. Đồng thời, chỉ đạo công chức tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hỗ trợ tối đa cho người dân trong việc tạo lập, sử dụng tài khoản dịch vụ công và thực hiện thanh toán trực tuyến. Theo đó, mức độ quan tâm của người dân đối với việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến và tỷ lệ hồ sơ phát sinh trực tuyến được cải thiện đáng kể, trong 6 tháng đầu năm, Sở đã tiếp nhận 1.937 hồ sơ dịch vụ công trực tuyến thuộc lĩnh vực lý lịch tư pháp, hộ tịch, đấu giá tài sản, luật sư, công chứng (*tăng 3,7 lần so với cùng kỳ năm 2022*).

Trong thời gian qua, Sở Tư pháp đã tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác chỉ đạo, điều hành và giải quyết công việc chuyên môn. Nhờ đó, các nhiệm vụ được giao cho ngành được thực hiện kịp thời, đảm bảo tiến độ đề ra.

6.2. Áp dụng ISO trong hoạt động của đơn vị

Việc áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001: 2015 tiếp tục được quan tâm thực hiện. Trên cơ sở các phương hướng, nhiệm vụ được đề ra tại Hội nghị triển khai công tác tư pháp năm 2023 và thực tiễn hoạt động của ngành, Sở đã đề ra mục tiêu chất lượng năm 2023²¹. Trên cơ sở Kế hoạch CCHC của tỉnh, Kế hoạch ISO của Sở Khoa học và Công nghệ, Sở đã ban hành Kế hoạch chuyển đổi, xây dựng mới và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001: 2015 năm 2023²².

Trong 6 tháng đầu năm, Sở tiếp tục rà soát hệ thống tài liệu để cải tiến phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015. Hiện nay, Sở Tư pháp có 122/122 TTHC và 14 quy trình nội bộ được đưa vào áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001: 2015. Hiện nay, 04/04 đơn vị sự nghiệp thuộc Sở đã xây dựng, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001: 2015.

III. TỒN TẠI, HẠN CHẾ VÀ NGUYÊN NHÂN

Bên cạnh những kết quả đã đạt được, việc triển khai công tác CCHC của Sở Tư pháp trong 6 tháng đầu năm 2023 vẫn còn một số tồn tại, hạn chế như sau:

1. Việc triển khai thực hiện nhiệm vụ, việc luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác và cử cán bộ tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn, lý luận chính trị dài ngày gặp nhiều khó khăn do khối lượng công việc giao cho ngành Tư pháp nói chung, Sở Tư pháp nói riêng ngày càng tăng, thường xuyên phát sinh các nhiệm vụ đột xuất, nhiều vụ việc phức tạp, yêu cầu về chất lượng, tiến độ công việc ngày càng cao... Trong khi đó, hiện nay, Sở chưa có mặt 03/29 biên chế công chức được giao.

2. Khách hàng yêu cầu giải quyết TTHC tại Sở Tư pháp chủ yếu là người dân lao động ở khu vực nông thôn, việc tiếp cận với công nghệ thông tin, đặc biệt là sử dụng tài khoản dịch vụ công, thanh toán trực tuyến có những hạn chế nhất định, do đó, tỷ lệ hồ sơ được xử lý theo hình thức dịch vụ công trực tuyến còn thấp.

3. Số lượng người dân xin cấp Phiếu lý lịch tư pháp để xuất khẩu lao động, nộp hồ sơ xin việc tiếp tục ở mức cao, từ 200-300 hồ sơ/ngày, trong khi biên chế hạn chế (*chỉ có 1/2 biên chế thực hiện nhiệm vụ trực tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả*), do đó, việc số hóa thành phần hồ sơ đầu vào, đính kèm kết quả giải quyết TTHC trên phần mềm Hành chính công theo quy định của tỉnh;

²¹ Quyết định số 18/QĐ-STP ngày 30/3/2023 của Sở Tư pháp về việc ban hành “Mục tiêu chất lượng năm 2023” thuộc Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015

²² Kế hoạch số 09/KH-STP ngày 16/01/2023 của Sở Tư pháp về việc xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001: 2015 năm 2023.

việc hỗ trợ, hướng dẫn người dân tạo lập, sử dụng tài khoản dịch vụ công, thanh toán trực tuyến gặp nhiều khó khăn.

Mặt khác, việc tạo lập tài khoản trên dịch vụ công còn phức tạp, giao diện chưa tối ưu cho việc sử dụng bằng điện thoại di động, do đó người dân gặp nhiều khó khăn khi thao tác trên hệ thống. Việc thực hiện quy trình thanh toán trực tuyến qua Cổng dịch vụ công quốc gia còn phức tạp, chỉ áp dụng được với một số ngân hàng, chưa có mã QR; thanh toán phí qua các công ty trung gian còn chậm chuyển tiền về tài khoản thụ hưởng của Sở Tư pháp nên chưa thực sự thuận lợi trong việc theo dõi và tiếp nhận hồ sơ.

4. TTHC ngành Tư pháp thường xuyên được sửa đổi, bổ sung, chuẩn hóa, do đó gây khó khăn cho Sở trong quá trình cập nhật, tham mưu UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung danh mục và quy trình nội bộ giải quyết TTHC; mất nhiều thời gian cho việc đăng tải, công khai trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh.

5. Số lượng các Kế hoạch, báo cáo liên quan đến các lĩnh vực công tác CCHC khá lớn, yêu cầu nhiều trường thông tin, điều này gây khó khăn nhất định cho các đơn vị, địa phương trong quá trình thực hiện.

6. Hạ tầng kỹ thuật, trang thiết bị công nghệ thông tin còn khó khăn; Nguồn kinh phí đầu tư cho công tác chuyển đổi số còn thấp.

7. Việc xây dựng, ứng dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001 tại cơ quan Sở và các đơn vị trực thuộc Sở còn hạn chế, nhất là trong công tác hệ thống, lưu trữ văn bản theo đúng quy trình.

IV. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TRONG THỜI GIAN TỚI

Trong thời gian tới, Sở Tư pháp dự kiến triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm trong công tác CCHC như sau:

1. Tiếp tục triển khai hiệu quả Kế hoạch công tác CCHC năm 2023 và Kế hoạch thực hiện các lĩnh vực liên quan đến công tác CCHC. Tổ chức tự kiểm tra công tác cải cách hành chính tại các Phòng, Trung tâm thuộc Sở theo Kế hoạch.

2. Tiếp tục triển khai thực hiện công tác thẩm định, góp ý, kiểm tra và rà soát văn bản theo nhiệm vụ thường xuyên và đột xuất khi có yêu cầu. Tập trung triển khai nhiệm vụ rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL kỳ 2019 - 2023.

3. Rà soát, sửa đổi, bổ sung danh mục và quy trình nội bộ giải quyết TTHC ngành Tư pháp thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp trong lĩnh vực công chứng, luật sư; TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã trong lĩnh vực hộ tịch.

4. Tiếp tục thực hiện Đề án triển khai Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04/4/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

5. Thực hiện tốt Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức. Thực hiện nghiêm chế độ công vụ, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức. Đẩy mạnh công tác kiểm tra, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm thi hành công vụ của công chức, viên chức và trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan.

6. Tăng cường hoạt động tuyên truyền về công tác CCHC, đặc biệt là việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến và sự tham gia của người dân, tổ chức vào việc phản ánh, kiến nghị về những hành vi hành chính không đúng mực, quy định hành chính còn rườm rà, chồng chéo, bất cập để kịp thời chỉ đạo chấn chỉnh hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung.

7. Tăng cường hỗ trợ, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp trong việc tạo lập, sử dụng tài khoản dịch vụ công trực tuyến để yêu cầu giải quyết TTHC và thực hiện thanh toán trực tuyến. Tiếp tục thực hiện hiệu quả các giải pháp nhằm đạt các chỉ tiêu về dịch vụ công trực tuyến tại Kế hoạch số 194/KH-UBND ngày 30/5/2023 của UBND tỉnh về nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh.

8. Thực hiện nghiêm túc chất lượng và hiệu quả các quy định về tự chủ, tự chịu trách nhiệm trong quản lý ngân sách Nhà nước. Hoàn thành xây dựng định mức kinh tế kỹ thuật, giá dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước trong lĩnh vực tư pháp.

9. Tiếp tục khai thác, ứng dụng hiệu quả các phần mềm quản lý, điều hành của tỉnh, phần mềm Quản lý hồ sơ công việc và các phần mềm phục vụ hoạt động chuyên ngành.

10. Duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015 tại cơ quan Sở. Xây dựng quy trình giải quyết TTHC giữa Sở Tư pháp với các cơ quan hành chính nhà nước khác và trình UBND tỉnh công bố theo quy định.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Để tiếp tục nâng cao chất lượng công tác CCHC trong thời gian tới, Sở Tư pháp có một số đề xuất, kiến nghị như sau:

1. Việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến còn gặp một số khó khăn nhất định, do đó, để đảm bảo tính khả thi và hiệu quả của quy định về thực hiện dịch vụ công trực tuyến, đề nghị Văn phòng UBND tỉnh kiến nghị các đơn vị có trách nhiệm phụ trách Cổng dịch vụ công quốc gia xem xét lại chức năng thanh toán trực tuyến theo hướng bổ sung các ngân hàng khác; bổ sung chức năng quét mã QR và tiền phí, lệ phí của khách hàng chuyển được trả ngay về tài khoản thụ hưởng của đơn vị nhận phí, lệ phí để thuận tiện trong việc tiếp nhận hồ sơ.

2. Đề nghị Văn phòng UBND tỉnh nâng cấp, cải thiện tốc độ cập nhật, xử lý của phần mềm Hành chính công tỉnh.

3. Đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức các lớp bồi dưỡng, tập huấn các kỹ năng liên quan đến chuyển đổi số cho cán bộ phụ trách công nghệ thông tin tại các cơ quan, đơn vị, địa phương.

4. Đề nghị Sở Nội vụ:

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương rà soát, sớm tham mưu UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung Bộ tiêu chí đánh giá chỉ số CCHC của các Sở, ban, ngành, cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh, UBND các huyện, thành phố, thị xã đảm bảo thống nhất, phù hợp thực tiễn và phù hợp với Quyết định số 876/QĐ-BNV ngày 10/11/2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ phê duyệt Đề án “*Xác định chỉ số cải cách hành chính của các Bộ, cơ quan ngang Bộ, Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương*”.

- Sớm tham mưu UBND tỉnh hoàn thiện phần mềm hỗ trợ đánh giá, theo dõi CCHC để các cơ quan, đơn vị, địa phương có quá trình áp dụng thử trước khi đi vào thực hiện.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện CCHC 6 tháng đầu năm 2023 của Sở Tư pháp và một số nhiệm vụ CCHC trọng tâm trong thời gian tới, Sở Tư pháp báo cáo Sở Nội vụ và các cơ quan liên quan để tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Sở Tài chính;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lê Viết Hồng