

UBND TỈNH HÀ TĨNH
SỞ TƯ PHÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /STP-VP

Hà Tĩnh, ngày tháng 5 năm 2023

V/v triển khai Chỉ thị số 05/CT-UBND về đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2023 tỉnh Hà Tĩnh

Kính gửi: Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở

Xác định vai trò, tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính (CCHC) trong thực hiện thắng lợi các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh và nhiệm vụ chính trị của ngành, trong những năm qua, được sự quan tâm chỉ đạo của Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh và hướng dẫn của các đơn vị phụ trách các lĩnh vực CCHC, Sở Tư pháp đã tập trung thực hiện các nhiệm vụ tại Chương trình tổng thể CCHC của tỉnh, của Sở giai đoạn 2021 - 2030; Sở đã có nhiều nỗ lực và đạt được những kết quả nhất định trong công tác chỉ đạo, điều hành, cải cách thủ tục hành chính (TTHC), cải cách thể chế, ứng dụng công nghệ thông tin, ... đem lại những lợi ích thiết thực, tiết kiệm về thời gian, chi phí cho người dân, doanh nghiệp, đồng thời, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động và chất lượng phục vụ của Sở.

Bên cạnh những kết quả đã đạt được, việc thực hiện Chương trình tổng thể CCHC tại Sở vẫn còn một số khó khăn, vướng mắc nhất định, như: Công tác tuyên truyền về CCHC đã được chú trọng, tăng cường nhưng hình thức chưa có nhiều đổi mới, sáng tạo; Chưa có giải pháp mạnh mẽ mang tính đột phá trong tổ chức thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến công tác CCHC; Tỷ lệ hồ sơ TTHC được tiếp nhận, xử lý trực tuyến toàn trình, số hóa kết quả giải quyết TTHC còn thấp, chưa đạt yêu cầu; Chưa hoàn thành việc sắp xếp tổ chức bộ máy các đơn vị sự nghiệp trực thuộc theo quy định; Tỷ lệ tự chủ tại các đơn vị sự nghiệp còn thấp; ...

Thực hiện Chỉ thị số 05/CT-UBND ngày 17/5/2023 của UBND tỉnh về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 tỉnh Hà Tĩnh; để khắc phục các tồn tại, hạn chế nói trên từ đó thực hiện thành công các mục tiêu Chương trình tổng thể CCHC của tỉnh, của Sở, Nghị quyết số 12-NQ/TU ngày 16/5/2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về đẩy mạnh CCHC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của chính quyền các cấp giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030, yêu cầu các Phòng, Trung tâm thuộc Sở thực hiện một số nhiệm vụ sau:

1. Công tác chỉ đạo, điều hành, tuyên truyền về CCHC

1.1. Quán triệt, tuyên truyền các nội dung chỉ đạo của UBND tỉnh tại Chỉ thị số 05/CT-UBND đến toàn thể công chức, viên chức thuộc đơn vị; lồng

ghép các nội dung chỉ đạo về CCHC tại văn bản này vào các Chương trình, Kế hoạch tổ chức thực hiện các lĩnh vực công tác của ngành, đặc biệt là công tác tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, công tác truyền thông về trợ giúp pháp lý ở cơ sở.

1.2. Tiếp tục quán triệt đến các công chức, viên chức thuộc đơn vị các chủ trương, đường lối của Đảng, quy định của nhà nước về CCHC; Chung tay góp phần xây dựng nền hành chính phục vụ Nhân dân, dân chủ, chuyên nghiệp, hiện đại, trong sạch, vững mạnh, tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, có năng lực kiến tạo phát triển; khẳng định quan điểm lấy người dân làm trung tâm, lấy sự hài lòng của người dân làm thước đo đánh giá chất lượng hoạt động của bộ máy chính quyền các cấp.

Trên cơ sở Chương trình tổng thể CCHC giai đoạn 2021-2030 của Sở, kịp thời triển khai các nhiệm vụ được phân công phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, khuyến khích áp dụng các sáng kiến mới có tính đột phá trong quá trình triển khai thực hiện.

Trong quá trình triển khai thực hiện, cần thông tin, tuyên truyền thường xuyên, sâu rộng về mục tiêu, ý nghĩa và các nội dung, nhiệm vụ, giải pháp, kết quả thực hiện Chương trình tổng thể CCHC đến công chức, viên chức trong cơ quan; Đồng thời đẩy mạnh tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử, Bản tin Tư pháp, các bài viết trên Báo Hà Tĩnh, Báo Pháp luật Việt Nam,... các Chương trình phát sóng trên Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh để người dân, doanh nghiệp được biết, theo dõi.

1.3. Siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ, nhiệm vụ của công chức, viên chức theo Kết luận số 29-KL/TU ngày 22/7/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và các văn bản có liên quan. Xử lý nghiêm theo quy định đối với công chức, viên chức có hành vi tham nhũng, có thái độ hách dịch, cửa quyền, gây phiền hà, nhũng nhiễu với người dân, doanh nghiệp trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công vụ, đồng thời xem xét trách nhiệm người đứng đầu đơn vị theo quy định.

1.4. Văn phòng Sở tham mưu Giám đốc Sở thực hiện sơ kết, tổng kết thực hiện CCHC hàng năm, kịp thời biểu dương, khen thưởng hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có nhiều thành tích nổi bật trong việc thực hiện Chương trình tổng thể.

Chủ trì theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ tại Chương trình tổng thể; thường xuyên kiểm tra, theo dõi, chấn chỉnh việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ, nhiệm vụ của công chức, viên chức thuộc Sở. Kịp thời báo cáo lãnh đạo Sở để xử lý đối với các tập thể, cá nhân có hành vi vi phạm.

1.5. Đẩy mạnh công tác chuyển đổi số trong ngành; Ứng dụng hiệu quả công nghệ thông tin trong thực hiện việc tự đánh giá chỉ số CCHC, cung cấp tài liệu phục vụ Đoàn thẩm định chỉ số CCHC hàng năm.

Hướng dẫn, triển khai xây dựng, áp dụng, nhân rộng các sáng kiến, mô hình, cách làm hay vào thực tiễn tạo bước đột phá trong thực hiện Chương trình tổng thể CCHC của Sở, của tỉnh.

Lấy kết quả thực hiện CCHC hàng năm làm thước đo, xây dựng nội dung này trở thành một trong những tiêu chí quan trọng để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ và xem xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng của các tập thể, cá nhân, người đứng đầu các Phòng, Trung tâm thuộc Sở.

2. Các nhiệm vụ cụ thể theo các lĩnh vực cải cách hành chính

Triển khai có hiệu quả những nhiệm vụ được xác định là trọng tâm trong thực hiện Chương trình tổng thể CCHC của tỉnh, của Sở, trong đó tập trung thực hiện các nội dung đã được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh đặc biệt quan tâm, chỉ đạo quyết liệt, xuyên suốt trong thời gian qua và trong thời gian tới, cụ thể:

2.1. Công tác cải cách thể chế

a. Tăng cường vai trò, trách nhiệm của Sở Tư pháp trong tham mưu thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến công tác cải cách thể chế của tỉnh, đảm bảo các mục tiêu đã đề ra tại Chương trình tổng thể của tỉnh, của Sở.

Trách nhiệm thực hiện: Phòng Xây dựng, kiểm tra và theo dõi thi hành pháp luật.

b. Công tác cải cách thể chế là trọng tâm trong thực hiện Chương trình tổng thể CCHC, trong đó tập trung xây dựng, hoàn thiện hệ thống thể chế của nền hành chính và nâng cao hiệu lực, hiệu quả tổ chức thi hành pháp luật.

- Nâng cao chất lượng xây dựng, thẩm định, góp ý văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) và tổ chức thi hành pháp luật; tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong công tác xây dựng, ban hành văn bản QPPL của tỉnh; đôn đốc, hướng dẫn các Sở, ban, ngành đẩy nhanh tiến độ soạn thảo, trình, ban hành văn bản QPPL, khắc phục tình trạng xin lùi thời hạn trình, ban hành văn bản QPPL.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong việc xây dựng, hoàn thiện hệ thống thể chế, chính sách của địa phương, nhất là thể chế về tổ chức bộ máy hành chính, phân cấp, ủy quyền, tạo môi trường đầu tư kinh doanh bình đẳng, thuận lợi. Phối hợp nhịp nhàng với các cơ quan, đơn vị, địa phương trong công tác xây dựng và hoàn thiện hệ thống văn bản QPPL; đảm bảo việc lấy ý kiến của người dân, cơ quan, tổ chức có liên quan, các chuyên gia, nhà khoa học và nhất là đối tượng điều chỉnh trực tiếp của văn bản, để văn bản QPPL ban hành sát với thực tế, đảm bảo tính khả thi, ổn định.

- Hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương tăng cường hiệu quả việc thực hiện các giải pháp nhằm giảm chi phí tuân thủ pháp luật, nâng xếp hạng chỉ số chi phí tuân thủ pháp luật (B1); trong đó, tạo sự liên thông giữa hoạt động xây dựng, hoàn thiện pháp luật với hoạt động tổ chức thực thi pháp luật; thường xuyên rà soát các quy định của pháp luật có nội dung chưa

rõ, khó hiểu, mâu thuẫn, chông chéo hoặc thiếu khả thi để đề xuất cơ quan có thẩm quyền xử lý kịp thời.

Trách nhiệm thực hiện: Phòng Xây dựng, kiểm tra và theo dõi thi hành pháp luật chủ trì, phối hợp với các Phòng, Trung tâm thuộc Sở.

2.2. Công tác cải cách thủ tục hành chính

Cải cách TTHC một cách quyết liệt, thực chất, hiệu quả, tiếp tục xác định đây là khâu đột phá trong thực hiện Chương trình tổng thể CCHC. Cụ thể:

a. Tập trung rà soát, nghiên cứu giải pháp cải tiến quy trình tiếp nhận, hướng dẫn hỗ trợ người dân, doanh nghiệp tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả ở Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh theo hướng lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm để phục vụ, là chủ thể, là mục tiêu, động lực để cung cấp dịch vụ chất lượng hơn, phục vụ tốt hơn; lựa chọn những nhóm TTHC gắn trực tiếp với người dân, doanh nghiệp để tập trung triển khai thực chất, thuận lợi, hiệu quả; tiếp tục hỗ trợ, hướng dẫn để người dân đăng ký, sử dụng tài khoản trên Cổng dịch vụ công quốc gia, nộp hồ sơ, nhận trả kết quả trực tuyến,...; chú trọng tuyên truyền, hướng dẫn các nhóm đối tượng có trình độ công nghệ thông tin hạn chế, còn khó khăn trong việc thực hiện TTHC, dịch vụ công trực tuyến, góp phần thay đổi thói quen sử dụng hồ sơ giấy sang sử dụng hồ sơ điện tử, từng bước hình thành công dân số, xã hội số.

Trách nhiệm thực hiện: Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp chủ trì, phối hợp với các Phòng, Trung tâm thuộc Sở.

b. Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP, gắn việc số hóa với việc thực hiện nhiệm vụ của công chức trong quá trình giải quyết TTHC; không yêu cầu người dân, doanh nghiệp cung cấp giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC đã được số hóa theo quy định.

Trách nhiệm thực hiện: Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp.

c. Tiếp tục thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ, tuyệt đối không để xảy ra tình trạng giải quyết hồ sơ chậm; rà soát, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền điện tử hóa, cắt giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo tại mẫu đơn, tờ khai theo hướng trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa; nghiên cứu, tổ chức triển khai thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính.

Nghiêm túc tham mưu Giám đốc Sở thực hiện việc xin lỗi người dân, tổ chức nếu để xảy ra tình trạng trễ hẹn. Thường xuyên theo dõi, chấn chỉnh tác phong, lễ lối và thái độ làm việc của công chức của Sở trực tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; xây dựng hình ảnh chuyên nghiệp, trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương, thân thiện và tận tình phục vụ Nhân dân.

Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, nghiên cứu xã hội hóa một số công việc trong quy trình hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết TTHC, giảm thời gian chờ đợi của người dân, doanh nghiệp.

Quán triệt, thực hiện nghiêm quy định không yêu cầu người dân phải xuất trình, nộp sổ hộ khẩu khi giải quyết TTHC theo quy định tại Luật Cư trú và các văn bản hướng dẫn.

Trách nhiệm thực hiện: Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp.

d. Triển khai đo lường sự hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với chất lượng giải quyết TTHC của Sở định kỳ 01 lần/quý, tối thiểu 60 Phiếu khảo sát, lấy ý kiến/lần. Tổng hợp kết quả khảo sát, báo cáo lãnh đạo Sở để kịp thời chỉ đạo, chấn chỉnh trong trường hợp có ý kiến của người dân, doanh nghiệp liên quan đến chất lượng cung cấp dịch vụ công của Sở.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp.

2.3. Công tác cải cách tổ chức bộ máy

Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến công tác cải cách tổ chức bộ máy đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

a. Tập trung rà soát, sắp xếp tinh gọn tổ chức bộ máy và quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan Sở và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc đảm bảo đúng quy định.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng Sở, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở.

b. Nghiên cứu xây dựng phương án, Kế hoạch tinh giản biên chế công chức, viên chức thuộc Sở theo Kết luận số 40-KL/TW ngày 18/7/2022 của Bộ Chính trị về nâng cao hiệu quả công tác quản lý biên chế của hệ thống chính trị giai đoạn 2022 - 2026 và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng Sở.

c. Nghiên cứu triển khai việc phân cấp, phân quyền đảm bảo đúng quy định của pháp luật và phù hợp với thực tiễn hoạt động của Sở, của ngành.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các Phòng, Trung tâm thuộc Sở.

2.4. Công tác cải cách công vụ

Thực hiện đồng bộ các giải pháp quyết liệt cải cách chế độ công vụ, xây dựng nền công vụ chuyên nghiệp, trách nhiệm, năng động và thực tài.

a. Triển khai đầy đủ các văn bản hướng dẫn về xác định vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức, vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo quy định. Thực hiện nghiêm các quy định về quản lý, sử dụng công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý; đảm bảo cơ chế cạnh tranh lành mạnh, dân chủ, công khai, minh bạch trong tuyển dụng, bổ nhiệm công chức, viên chức.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở.

b. Thực hiện nghiêm các quy định về chuyển đổi vị trí công tác công chức, viên chức, nhất là các lĩnh vực nhạy cảm, dễ xảy ra tham nhũng, tiêu cực.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng Sở.

c. Tiếp tục rà soát, cử công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng trình độ lý luận chính trị, quản lý nhà nước, chuyên môn, nghiệp vụ gắn với vị trí việc làm.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các Phòng, Trung tâm thuộc Sở.

d. Thường xuyên rà soát, cập nhật thông tin trên Phần mềm Quản lý cán bộ, công chức, viên chức, đảm bảo dữ liệu sẵn sàng cho việc khai thác, sử dụng hiệu quả, đáp ứng yêu cầu quản lý công chức, viên chức của cơ quan, của tỉnh.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng Sở.

2.5. Công tác cải cách tài chính công

a. Khẩn trương nghiên cứu, tham mưu ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật của ngành Tư pháp theo quy định.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các Phòng, Trung tâm thuộc Sở.

b. Nghiên cứu các phương án, xây dựng lộ trình phù hợp để đẩy mạnh tính tự chủ tại các đơn vị sự nghiệp có thu thuộc Sở.

Trách nhiệm thực hiện: Phòng Công chứng số 1, số 2; Trung tâm Dịch vụ Đấu giá tài sản tỉnh chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở.

2.6. Công tác xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử

Thúc đẩy mạnh mẽ quá trình xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số là trọng tâm trong Chương trình tổng thể, đáp ứng tiến trình chuyển đổi số quốc gia theo lộ trình.

a. Triển khai đồng bộ các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp chuyển đổi số giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030 theo Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 22/10/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh và Đề án chuyển đổi số trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2021 - 2025 theo Quyết định số 424/QĐ-UBND ngày 18/02/2022 của UBND tỉnh; Kế hoạch số 43/KH-UBND ngày 24/02/2022 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng Sở, Phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp.

b. Ưu tiên nguồn lực, tập trung triển khai thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số theo lộ trình.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các Phòng, Trung tâm thuộc Sở.

c. Thực hiện số hóa tài liệu, hồ sơ, các quy trình nghiệp vụ; tăng cường chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện chứng thực điện tử bản sao từ bản

chính ở cơ sở; nghiên cứu phát triển các hệ thống cơ sở dữ liệu số phục vụ quản lý nhà nước và cung cấp dịch vụ công trực tuyến; đồng thời kết nối liên thông với nền tảng tích hợp và chia sẻ dữ liệu dùng chung của tỉnh (LGSP).

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng Sở, Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp.

d. Tiếp tục khai thác, sử dụng có hiệu quả phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ công việc, các phần mềm chuyên ngành của Bộ Tư pháp; Phối hợp triển khai ứng dụng các nền tảng công nghệ số phục vụ hoạt động nghiệp vụ của ngành, đảm bảo liên thông đồng bộ toàn ngành, kết nối và chia sẻ dùng chung.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các Phòng, Trung tâm thuộc Sở.

đ. Duy trì và nâng cao hiệu quả áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng tại cơ quan Sở và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc đảm bảo thực chất, không hình thức, đáp ứng yêu cầu tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015. Triển khai các giải pháp để chuẩn hóa các hoạt động nội bộ, hoạt động điều hành trong cơ quan. Tiếp tục rà soát, xây dựng quy trình giải quyết TTHC nội bộ giữa Sở Tư pháp với cơ quan hành chính nhà nước khác và TTHC trong nội bộ Sở, hướng tới việc điện tử hóa. Tăng cường việc tự đánh giá, kiểm tra mức độ áp dụng và vận hành của hệ thống.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các Phòng, Trung tâm thuộc Sở.

Trên đây là nội dung chỉ đạo triển khai thực hiện Chỉ thị số 05/CT-UBND ngày 17/5/2023 của UBND tỉnh về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 tỉnh Hà Tĩnh, yêu cầu các Phòng, Trung tâm căn cứ nhiệm vụ được giao triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Nội vụ (để b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lê Viết Hồng