

Số: /BC-STP

Hà Tĩnh, ngày tháng 6 năm 2024

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện Chuyển đổi số 6 tháng đầu năm 2024

Thực hiện Văn bản số 809/STTTT-CNTT&BCVT ngày 07/6/2024 của Sở Thông tin và Truyền thông về việc đề nghị báo cáo tình hình triển khai chuyển đổi số 6 tháng đầu năm 2024, theo đó, Sở Tư pháp báo cáo kết quả triển khai Chuyển đổi số 6 tháng đầu năm 2024, như sau:

I. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Đặc điểm tình hình

Sở Tư pháp là cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, có chức năng tham mưu UBND tỉnh quản lý nhà nước về: công tác xây dựng và thi hành pháp luật; theo dõi tình hình thi hành pháp luật; kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật; phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; pháp chế; chứng thực; nuôi con nuôi; hộ tịch; quốc tịch; lý lịch tư pháp; bồi thường nhà nước; trợ giúp pháp lý; luật sư, tư vấn pháp luật; công chứng; giám định tư pháp; đấu giá tài sản; trọng tài thương mại; hòa giải thương mại; thừa phát lại; quản tài viên, doanh nghiệp quản lý, thanh lý tài sản và hành nghề quản lý, thanh lý tài sản; đăng ký biện pháp bảo đảm; quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; công tác tư pháp khác và dịch vụ sự nghiệp công thuộc ngành, lĩnh vực theo quy định pháp luật.

Trong những năm qua, với chức năng nhiệm vụ được Đảng, Nhà nước tin tưởng giao phó, ngành Tư pháp đã chủ động tham mưu Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh triển khai thực hiện kịp thời, đồng bộ, hiệu quả các lĩnh vực công tác tư pháp. Trong quá trình triển khai nhiệm vụ, cùng với việc đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin Lãnh đạo Sở cũng như công chức, viên chức đã đặc biệt quan tâm đến việc chuyển đổi số, đảm bảo an toàn hệ thống thông tin và bảo vệ bí mật nhà nước.

Sở Tư pháp bố trí 01 Lãnh đạo Sở, 01 Lãnh đạo Văn phòng Sở phụ trách lĩnh vực ứng dụng công nghệ thông tin của Sở; bố trí 01 chuyên viên làm nhiệm vụ công nghệ thông tin; thành lập Tổ công tác ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và ứng cứu sự cố đảm bảo an toàn hệ thống thông tin của Sở gồm 15 công chức, viên chức. Đội ngũ cán bộ làm nhiệm vụ công nghệ thông tin thường xuyên được cập nhật các văn bản, ứng dụng mới về công nghệ thông tin, chuyển đổi số và tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng do Bộ Tư pháp, UBND tỉnh và Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức. 100% công chức, viên chức, người lao động sử dụng thành thạo máy vi tính và các phần mềm chuyên dùng phục vụ công tác chuyên môn, trao đổi thông tin qua mạng. Cán bộ chuyên trách CNTT có trình

độ chuyên môn nghiệp vụ, thường xuyên được Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp, hướng dẫn về chuyên môn nghiệp vụ nên cơ bản đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ đề ra.

Sở Tư pháp tiếp tục quan tâm đầu tư hạ tầng kỹ thuật phục vụ cho việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số. Cơ quan Sở và các đơn vị trực thuộc đã trang bị được 65 máy tính để bàn, 05 máy tính xách tay, 39 máy in, 05 máy Scanner, 04 máy photocopy, 01 máy tính bảng, 02 máy chiếu và các thiết bị ngoại vi khác. 100% máy tính công chức, viên chức và người lao động làm công tác chuyên môn tại Sở và đơn vị sự nghiệp trực thuộc đã nối mạng Internet qua hệ thống cáp quang và được kết nối mạng LAN (01 máy tính và 01 máy in phục vụ riêng cho công tác soạn thảo văn bản bí mật nhà nước).

Để đảm bảo an toàn cho hệ thống thông tin Sở đã thực hiện cài đặt hệ thống phòng chống mã độc quản trị tập trung Bkav Endpoint của Công ty cổ phần Phần mềm diệt virus BKAV cho hệ thống của cơ quan.

Hiện nay, Sở Tư pháp đang triển khai sử dụng có hiệu quả các phần mềm ứng dụng của Bộ Tư pháp, UBND tỉnh và Sở, cụ thể: Hệ thống thông tin dùng chung của Bộ Tư pháp (gồm: Hệ thống đăng ký và quản lý hộ tịch; Hệ thống quản lý Lý lịch tư pháp dùng chung; Phần mềm cơ sở dữ liệu Quốc gia văn bản quy phạm pháp luật; Phần mềm hồ sơ vụ việc trợ giúp pháp lý); Hệ thống thông tin dùng chung của tỉnh (gồm: Hệ thống Chương trình Quản lý văn bản và hồ sơ công việc; Phần mềm quản lý hồ sơ cán bộ công chức viên chức; Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; Hộp thư công vụ tỉnh Hà Tĩnh; Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh; Hệ thống theo dõi việc thực hiện nhiệm vụ của UBND tỉnh; Hệ thống điều hành tác nghiệp tỉnh).

Bên cạnh đó, Sở đang quản lý, sử dụng hệ thống Cổng Thông tin điện tử và hệ thống mạng nội bộ của cơ quan. Đã được Sở Thông tin và Truyền thông phê duyệt cấp độ an toàn hệ thống thông tin đối với “Cổng Thông tin điện tử Sở Tư pháp” tại Quyết định số 176/QĐ-STTTT, phê duyệt cấp độ an toàn hệ thống thông tin đối với “Hệ thống mạng nội bộ (LAN) của Sở Tư pháp” tại Quyết định số 166/QĐ-STTTT, “Hệ thống mạng nội bộ (LAN) của Phòng Công chứng số 1” tại Quyết định số 17/QĐ-STTTT, “Hệ thống mạng nội bộ (LAN) của Phòng Công chứng số 2” tại Quyết định số 19/QĐ-STTTT, “Hệ thống mạng nội bộ (LAN) của Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh Hà Tĩnh” tại Quyết định số 20/QĐ-STTTT, “Hệ thống mạng nội bộ (LAN) của Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước” tại Quyết định số 21/QĐ-STTTT.

2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số 6 tháng đầu năm 2024

2.1. Công tác chỉ đạo, triển khai

Sở Tư pháp đã bám sát các chương trình, kế hoạch về chuyển đổi số của Bộ, tỉnh và nhu cầu thực tế của đơn vị, đề ban hành các văn bản nhằm chỉ đạo ứng dụng CNTT và chuyển đổi số tại đơn vị, gồm:

- Các Kế hoạch: Số 57/KH-STP ngày 12/01/2024 về công tác cải cách hành chính năm 2024; số 79/KH-UBND ngày 27/02/2024 của UBND tỉnh về thực hiện nhiệm vụ công tác tư pháp năm 2024; số 101/KH-STP ngày 18/01/2024 tuyên truyền CCHC, Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh các đơn vị, địa phương (DDCI) năm 2024; số 393/KH-STP ngày 08/3/2024 về việc kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2024; số 41/KH-STP ngày 01/3/2022 về thực hiện Đề án “Chuyển đổi số tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030”; số 588/KH-STP ngày 16/12/2021 về công tác CCHC giai đoạn 2021-2030; số 130/KH-STP ngày 23/01/2024 về chuyển đổi số năm 2024; số 330/KH-STP ngày 27/02/2024 về tuyên truyền phòng, chống tội phạm lừa đảo chiếm đoạt tài sản trên không gian mạng; số 120/KH-STP ngày 22/01/2024 về ban hành Kế hoạch hoạt động của Tổ công tác ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và ứng cứu sự cố đảm bảo an toàn Hệ thống thông tin của Sở Tư pháp.

- Các Văn bản: số 198/STP-VP ngày 31/01/2024 về tiếp tục chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ và triển khai các nhiệm vụ CCHC năm 2024; số 248/STP-HC&BTTP ngày 07/02/2024 về việc tuyên truyền, hướng dẫn, đẩy mạnh việc nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến; số 331/STP-VP ngày 27/02/2024 về tăng cường bảo đảm an toàn, an ninh thông tin trong việc sử dụng, quản lý tài khoản các hệ thống thông tin và phòng, chống tội phạm lừa đảo chiếm đoạt tài sản trên không gian mạng; số 762/STP-VP ngày 25/04/2024 về việc tăng cường công tác bảo đảm an ninh mạng hệ thống thông tin trọng yếu; số 1025/STP-VP ngày 28/5/2024 về việc tiếp tục tăng cường bảo mật các tài khoản trực tuyến

- Cử công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo trực tuyến về chuyển đổi số năm 2024 của Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Nội vụ và Tổ triển khai Đề án 06 tổ chức.

2.2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ trọng tâm được giao tại Kế hoạch 115/KH-UBND ngày 29/3/2024; Kế hoạch số 88/KH-BCĐCĐS ngày 22/5/2024

Theo Kế hoạch 115/KH-UBND ngày 29/3/2024 của UBND tỉnh, Sở Tư pháp có 01 nhiệm vụ triển trọng tâm về chuyển đổi số thực hiện trong năm 2024: Trang bị Phần mềm Quản lý cơ sở dữ liệu xử lý vi phạm hành chính, hiện Sở đang triển khai thực hiện. Theo đó, ngày 19/6/2024 Sở đã làm việc với Sdowr Thông tin và Truyền thông và các đơn vị liên quan đề xuất phương án cụ thể để tổ chức thực hiện.

2.3. Kết quả thực hiện Kế hoạch 195/KH-UBND ngày 09/5/2024 thực hiện chiến dịch cao điểm “Nâng cao hiệu quả cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh”

Nhằm nâng cao hiệu quả ứng dụng dịch vụ công trực tuyến trong giải quyết thủ tục hành chính, tạo thuận lợi, tiết kiệm chi phí và thời gian đi lại cho các tổ chức, cá nhân và tăng mức độ quan tâm của các tổ chức, cá nhân đối với các dịch vụ công trực tuyến do Sở Tư pháp cung cấp, Sở đã ban hành văn bản hướng dẫn

cách thức nộp hồ sơ trực tuyến và đề nghị các đơn vị, địa phương, công chức, viên chức, người lao động ngành Tư pháp phối hợp trong việc tuyên truyền, hướng dẫn cho các cơ quan, tổ chức, cá nhân có nhu cầu giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến thuộc thẩm quyền của Sở Tư pháp¹. Đồng thời, tiếp tục chỉ đạo công chức tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hỗ trợ tối đa cho người dân trong việc tạo lập, sử dụng tài khoản dịch vụ công và thực hiện thanh toán trực tuyến. Nhờ đó, trong 6 tháng đầu năm, tỷ lệ hồ sơ phát sinh trực tuyến được nâng lên rõ rệt. Sở đã tiếp nhận 11.626 hồ sơ dịch vụ công trực tuyến thuộc lĩnh vực lý lịch tư pháp, hộ tịch, đấu giá tài sản, luật sư, công chứng, quốc tịch (tăng gấp 10 lần so với cùng kỳ năm 2023). Tổng số hồ sơ yêu cầu giải quyết TTHC trong 6 tháng qua được Sở Tư pháp tiếp nhận là 19.721 hồ sơ, có 19.694 hồ sơ trong lĩnh vực lý lịch tư pháp, (11.601 hồ sơ tiếp nhận trực tuyến, chiếm tỷ lệ 58,9 %, tỷ lệ thanh toán trực tuyến đạt 99,5 %); đã giải quyết 18.612 hồ sơ và đang giải quyết 1.109 hồ sơ, 100% hồ sơ TTHC đều được trả kết quả đúng và trước hạn. Tất cả các TTHC đã triển khai trong năm có phát sinh hồ sơ gửi, trả qua dịch vụ bưu chính công ích (đạt tỷ lệ 100%). Các cơ quan đăng ký hộ tịch trên địa bàn đã thực hiện đăng ký khai sinh có số định danh cá nhân và cung cấp thông tin cho Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư qua Bộ Công an đối với 10.057 trẻ em, trong đó có 5.221 trẻ em nam và 4.836 trẻ em nữ.

Việc số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC đặc biệt được chú trọng. Ngay từ đầu năm, Sở Tư pháp đã quán triệt việc thực hiện nhiệm vụ này cho Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và phòng chuyên môn có giải quyết TTHC, đồng thời, đề ra các chỉ tiêu cụ thể. Theo đó, Sở đã thực hiện số hóa trên 90% hồ sơ TTHC đầu vào và cập nhật lên phần mềm dịch vụ công theo quy định. Để đánh giá chất lượng giải quyết TTHC của Sở tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, Sở đã ban hành Kế hoạch triển khai đo lường sự hài lòng của tổ chức, cá nhân². Theo đó, việc điều tra xã hội học của Sở được thực hiện hàng quý, chủ yếu bằng hình thức phát phiếu khảo sát.

Trong 6 tháng đầu năm, Sở Tư pháp đã thực hiện phát 200 Phiếu điều tra xã hội học tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh để đánh giá chất lượng giải quyết TTHC của Sở, từ đó kịp thời đề ra giải pháp khắc phục, nâng cao chỉ số hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với dịch vụ công do Sở Tư pháp cung cấp. Trong 6 tháng, Sở Tư pháp đã tiếp nhận 02 phản ánh, kiến nghị về việc giải quyết TTHC liên quan đến việc thanh toán trực tuyến và thời gian giải quyết TTHC. Ngay sau khi nhận được phản ánh, kiến nghị, Sở Tư pháp đã báo cáo kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị và công khai trên Cổng dịch vụ công quốc gia.

2.4. Kết quả thực hiện nhiệm vụ nâng cao chỉ số chuyển đổi số cấp tỉnh (DTI) được giao tại Văn bản số 5034/UBND-VX₁ ngày 08/9/2023 của UBND tỉnh

¹ Văn bản số 248/STP-HC&BTTP ngày 07/02/2024.

² Kế hoạch số 303/KH-STP ngày 23/02/2024

Nhằm góp phần nâng cao chỉ số chuyển đổi số cấp tỉnh, cũng như chỉ số chuyển đổi số của Sở, Sở Tư pháp đang tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ do Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh giao.

3. Khó khăn, vướng mắc

- Một số công chức, viên chức chưa nhận thức đầy đủ về chuyển đổi số, hạn chế về kỹ năng công nghệ, ngại thay đổi cách làm việc.

- Mặc dù lãnh đạo Sở đã đặc biệt quan tâm đến việc mua sắm các trang thiết bị phục vụ việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, song ngân sách nhà nước cấp cho Sở không nhiều nên chưa trang cấp được một số trang thiết bị, phần mềm có giá trị lớn cho công chức, viên chức phục vụ quá trình thực hiện nhiệm vụ.

- Sở Tư pháp tiếp nhận và giải quyết số lượng lớn hồ sơ yêu cầu cấp Phiếu Lý lịch tư pháp, trung bình mỗi ngày tiếp nhận gần 200 hồ sơ, có thời điểm 300-400 hồ sơ/ngày, trong khi chỉ có 01 cán bộ trực tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh. Chính vì vậy, Sở Tư pháp mới thực hiện được việc số hóa hồ sơ đầu vào còn việc đính kèm kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công tỉnh gặp nhiều khó khăn. Bên cạnh đó, các trường hợp yêu cầu cấp Phiếu Lý lịch tư pháp, đăng ký hộ tịch chủ yếu là người dân lao động ở khu vực nông thôn, việc tiếp cận với công nghệ thông tin có những hạn chế nhất định. Do đó, tỷ lệ hồ sơ trực tuyến các dịch vụ công thiết yếu trong ngành Tư pháp chưa đạt theo yêu cầu của UBND tỉnh, phần nào ảnh hưởng đến việc thực hiện nhiệm vụ về đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 và các chỉ đạo của UBND tỉnh.

- Công tác bảo đảm an toàn thông tin mạng còn hạn chế.

II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ 6 THÁNG CUỐI NĂM 2024

1. Phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024

Để triển khai hiệu quả công tác chuyển đổi số trong thời gian tới, Sở Tư pháp thực hiện dự kiến một số nhiệm vụ trọng tâm trong như sau:

- Tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy, Ban Giám đốc Sở đối với việc chuyển đổi số trong hoạt động của toàn cơ quan; Nâng cao ý thức cho đội ngũ công chức, viên chức, người lao động về vai trò, tầm quan trọng của Chuyển đổi số trong tình hình mới. Bồi dưỡng kiến thức, chuyên môn nghiệp vụ cho các cán bộ quản lý, cán bộ kỹ thuật đáp ứng yêu cầu triển khai chuyển đổi số.

- Nâng cấp, đảm bảo vận hành an toàn, thông suốt hệ thống thông tin, hệ thống mạng và máy tính, ứng dụng chuyên ngành, gồm: kiểm tra, gia hạn, cập nhật các phần mềm bảo mật hệ thống, phần mềm sao lưu dữ liệu; bảo trì, sửa chữa hệ thống mạng, máy tính... Mua sắm thêm một số bộ máy tính phục vụ cho công chức, viên chức và người lao động.

- Tiếp tục triển khai trang bị Phần mềm Quản lý cơ sở dữ liệu xử lý vi phạm hành chính.

- Tăng cường hỗ trợ, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp trong việc tạo lập, sử dụng tài khoản dịch vụ công trực tuyến để yêu cầu giải quyết TTHC và thực hiện thanh toán trực tuyến. Tiếp tục thực hiện hiệu quả các giải pháp nhằm đạt các chỉ tiêu về dịch vụ công trực tuyến tại Kế hoạch số 194/KH-UBND ngày 30/5/2023 của UBND tỉnh về nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh.

- Tiếp tục triển khai ứng dụng có hiệu quả phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ công việc, thực hiện gửi nhận văn bản qua hệ thống mail của tỉnh và của Bộ Tư pháp; Tổ chức triển khai ứng dụng các phần mềm chuyên ngành của Bộ Tư pháp và phần mềm dùng chung của UBND tỉnh ngay khi có chỉ đạo.

- Tiếp tục tham gia và hoàn thành khoá bồi dưỡng chuyên đổi số cho đối tượng Ban chỉ đạo chuyển đổi số, cán bộ lãnh đạo, quản lý, chuyên trách CNTT.

2. Kiến nghị, đề xuất

Trong thời gian tới, để thực hiện nhiệm vụ Chuyển đổi số tại Sở được tốt hơn, Sở Tư pháp kính đề nghị:

a. Đối với UBND tỉnh

Quan tâm bố trí kinh phí để Sở mua sắm, nâng cấp trang thiết bị, giúp hoạt động Chuyển đổi số đạt kết quả tốt.

b. Đối với Sở Thông tin và Truyền thông

Đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông tham mưu UBND tỉnh bố trí nguồn kinh phí phục vụ riêng cho việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số nói chung và bảo đảm an toàn hệ thống thông tin nói riêng cho các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện Chuyển đổi số 6 tháng đầu năm 2024 của Sở Tư pháp và một số nhiệm vụ Chuyển đổi số trọng tâm trong thời gian tới, đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông tổng hợp, báo cáo chung./.

Nơi nhận:

- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lê Viết Hồng