

Số: /KH-STP

Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Thực hiện Ngày Pháp luật hàng tháng năm 2026

Thực hiện Quyết định số 20/2010/QĐ-UBND ngày 27/10/2010 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện “Ngày Pháp luật” tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh và khoản 3 mục II Kế hoạch số 487/KH-UBND ngày 16/12/2020 của UBND tỉnh về việc thực hiện Kết luận số 80-KL/TW ngày 20/6/2020 của Ban Bí thư, Quyết định số 1521/QĐ-TTg ngày 06/10/2020 của Thủ tướng Chính phủ, Chỉ thị số 02/CT-TU ngày 04/12/2020 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 32-CT/TW của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ, Nhân dân trên địa bàn tỉnh, Nghị định 78/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật và văn bản có liên quan, Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch thực hiện “Ngày Pháp luật” hàng tháng năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức thực hiện hiệu quả “Ngày Pháp luật” hàng tháng nhằm tiếp tục nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành pháp luật cho công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở Tư pháp; đồng thời góp phần tuyên truyền, phổ biến kịp thời các quy định pháp luật mới đến Nhân dân.

- Đẩy mạnh tuyên truyền các luật, nghị quyết mới được Quốc hội thông qua và các nghị quyết, quyết định của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh, gắn với yêu cầu tổ chức thực hiện pháp luật trong bối cảnh thực hiện mô hình chính quyền địa phương 2 cấp.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức “Ngày Pháp luật” hàng tháng phải được thực hiện thường xuyên, nghiêm túc, đúng kế hoạch, bảo đảm thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức.

- Nội dung tuyên truyền phải bám sát chức năng, nhiệm vụ của từng phòng, đơn vị, tập trung vào các vấn đề pháp luật mới, trọng tâm, có tác động trực tiếp đến công tác quản lý nhà nước và quyền, lợi ích hợp pháp của Nhân dân.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, đơn vị trong quá trình chuẩn bị và tổ chức thực hiện; tài liệu phục vụ “Ngày Pháp luật” phải được chuẩn hóa, số hóa để khai thác, sử dụng lâu dài.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nội dung tuyên truyền, phổ biến

Tập trung phổ biến các văn bản pháp luật của Trung ương và của tỉnh liên quan trực tiếp, sát thực đến đội ngũ công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân; thực hiện nhiệm vụ của Sở Tư pháp và các phòng, đơn vị, tổ chức đoàn thể thuộc Sở; chế độ, chính sách đối với công chức, viên chức và người lao động; trao đổi, thảo luận các tình huống, vụ việc pháp luật và thực tiễn thi hành pháp luật.

2. Hình thức thực hiện

Các phòng, đơn vị, tổ chức đoàn thể được phân công thực hiện “Ngày Pháp luật” bảo đảm sử dụng hình thức đa dạng và thiết thực; khuyến khích áp dụng các hình thức trình bày ngắn gọn, trực quan, dễ hiểu; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin.

3. Báo cáo viên

- Là công chức, viên chức thuộc Sở Tư pháp.
- Việc mời Báo cáo viên ngoài Sở chỉ trong trường hợp thực sự cần thiết và được sự đồng ý của Lãnh đạo Sở.

4. Thời gian thực hiện

- “Ngày Pháp luật” hàng tháng được tổ chức sau Lễ Chào cờ đầu tháng tại Sở Tư pháp.
- Trường hợp phòng, đơn vị được phân công chủ trì trong tháng không thể tổ chức theo kế hoạch do lý do khách quan, đơn vị chủ trì có trách nhiệm:
 - + Chủ động báo cáo, đề xuất Phòng Pháp chế và Phổ biến, giáo dục pháp luật tổng hợp, trình Lãnh đạo Sở xem xét, quyết định điều chỉnh;
 - + Phối hợp với phòng, đơn vị được phân công trong tháng liền kề để đổi thời gian thực hiện hoặc tổ chức phối hợp thực hiện trong cùng một buổi sinh hoạt.
- Việc điều chỉnh thời gian phải bảo đảm không làm gián đoạn việc tổ chức “Ngày Pháp luật” hàng tháng và được sự nhất trí của Lãnh đạo Sở.

5. Phân công thực hiện

TT	Thời gian thực hiện	Phân công thực hiện	Dự kiến nội dung thực hiện
1	Tháng 1	Phòng Kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật	Nghị quyết số 254/2025/QH15 ngày 11/12/2025 của Quốc hội quy định một số cơ chế, chính sách tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong tổ chức thi hành Luật Đất đai
2	Tháng 2	Phòng Pháp chế và Phổ biến, giáo dục pháp luật	Luật Chuyển đổi số

3	Tháng 3	Chi đoàn Sở Tư pháp	Luật Trí tuệ nhân tạo
4	Tháng 4	Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh	Thông tư số 120/2025/TT-BTC ngày 18/12/2025 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công
5	Tháng 5	Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước Hà Tĩnh	Nghị quyết số 181/NQ-HĐND quy định chính sách hỗ trợ người thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo, người bệnh tâm thần, người bị nhiễm HIV/AIDS và một số đối tượng có hoàn cảnh khó khăn khi khám bệnh, chữa bệnh tại các cơ sở y tế
6	Tháng 6	Phòng Xây dựng pháp luật	Luật Đầu tư (sửa đổi)
7	Tháng 7	Phòng Công chứng số 1	Luật Tiết kiệm, chống lãng phí
8	Tháng 8	Văn phòng Sở	Luật Bảo vệ bí mật Nhà nước (sửa đổi)
9	Tháng 9	Phòng Công chứng số 2	Luật Viên chức (sửa đổi)
10	Tháng 10	Phòng Hành chính và Hỗ trợ Tư pháp	Luật Giám định tư pháp (sửa đổi)
11	Tháng 11	Chi hội Luật gia Sở Tư pháp	Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của 10 luật có liên quan đến an ninh, trật tự
12	Tháng 12	Phòng Pháp chế và Phổ biến, giáo dục pháp luật	Dự thảo Luật Thủ tục ban hành quyết định hành chính

Trên đây là dự kiến các nội dung thực hiện, căn cứ tình hình thực tiễn, các phòng, trung tâm, tổ chức đoàn thể tham mưu lựa chọn thêm nội dung tuyên truyền các văn bản pháp luật mới của Trung ương, địa phương và thực hiện sau khi có sự đồng ý của Lãnh đạo Sở.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm thực hiện

1.1. Các Phòng, Trung tâm, tổ chức đoàn thể thuộc Sở

- Căn cứ Kế hoạch này và lịch phân công, xây dựng kế hoạch chi tiết tổ chức “Ngày Pháp luật” của đơn vị; trình Lãnh đạo Sở phê duyệt chậm nhất 07 ngày trước ngày tổ chức.

- Xây dựng slide bài báo cáo phục vụ “Ngày Pháp luật”; chuẩn bị đầy đủ nội dung, tài liệu liên quan đến chuyên đề được phân công. Gửi slide bài giảng (file trình chiếu) và tài liệu gốc về Phòng Pháp chế và Phổ biến, giáo dục pháp luật chậm nhất 03 ngày trước ngày tổ chức để thực hiện số hóa, đăng tải và lưu trữ dùng chung.

- Phân công cụ thể trách nhiệm cho công chức, viên chức hoặc đoàn viên, hội viên của đơn vị mình trong quá trình chuẩn bị và tổ chức thực hiện.

1.2. Phòng Pháp chế và Phổ biến, giáo dục pháp luật

- Là đầu mối tham mưu Lãnh đạo Sở theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch.

- Tiếp nhận, số hóa tài liệu, slide bài giảng của các phòng, đơn vị; đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Sở Tư pháp và cung cấp cho các đơn vị, địa phương khi cần thiết phục vụ công tác tuyên truyền.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện “Ngày Pháp luật” hàng tháng theo yêu cầu.

1.3. Văn phòng Sở

- Phối hợp với Phòng Pháp chế và Phổ biến, giáo dục pháp luật đôn đốc, theo dõi các phòng, đơn vị, tổ chức đoàn thể thực hiện “Ngày Pháp luật”.

- Bố trí các điều kiện bảo đảm thực hiện “Ngày Pháp luật”.

2. Kinh phí thực hiện

Được bố trí trong kinh phí thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2026 của Sở Tư pháp; huy động từ nguồn hỗ trợ hợp pháp khác (nếu có).

Trên đây là Kế hoạch thực hiện “Ngày Pháp luật” hàng tháng năm 2026 của Sở Tư pháp. Trong quá trình tổ chức nếu có sự thay đổi so với kế hoạch, các đơn vị báo cáo lãnh đạo Sở xem xét quyết định. Đề nghị các phòng, đơn vị, tổ chức đoàn thể thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Các Phòng, Trung tâm, tổ chức đoàn thể thuộc Sở;
- Lưu: VT, PC&PBGDPL.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đinh Văn Hồng

