

Số: /STP-TTr

Hà Tĩnh, ngày tháng 4 năm 2025

V/v triển khai thực hiện các văn bản
về kiểm soát quyền lực, phòng chống
tham nhũng, tiêu cực

Kính gửi: Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở.

Thực hiện Văn bản số 1763/UBND-NC₃ của UBND tỉnh ngày 27/3/2025 về việc triển khai thực hiện các văn bản về kiểm soát quyền lực, phòng chống tham nhũng, tiêu cực; nhằm để kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý các hành vi tham nhũng, tiêu cực, lạm dụng quyền lực trong thực thi công vụ, đồng thời tạo chuyển biến tích cực trong nhận thức, hành động của đội ngũ công chức, viên chức, người lao động ngành Tư pháp, góp phần xây dựng nền hành chính phục vụ, chuyên nghiệp, hiện đại; Giám đốc Sở yêu cầu toàn thể công chức, viên chức, người lao động, các Phòng, Trung tâm thuộc Sở thực hiện đồng bộ, nghiêm túc các nội dung sau:

1. Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở

- Triển khai thực hiện có hiệu quả các Kế hoạch của Ban Thường vụ Tỉnh ủy: số 315-KH/TU ngày 30/12/2024 về thực hiện Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán; số 316-KH/TU ngày 30/12/2024 về thực hiện Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án; số 318-KH/TU ngày 31/12/2024 về thực hiện Quy định số 178-QĐ/TW ngày 27/6/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật; Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 và Quy định số 11-QĐi/TW, ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và Văn bản số 2866-CV/TU ngày 31/12/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Quy định số 189-QĐ/TW ngày 08/10/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; Đảm bảo việc triển khai thực hiện nghiêm túc, thực chất, hiệu quả và phù hợp với thực tiễn của các Phòng, Trung tâm thuộc Sở, đồng bộ với các nghị quyết, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước có liên quan.

- Thường xuyên phát huy vai trò tiên phong, gương mẫu của cán bộ, đảng viên, nhất là người đứng đầu trong công tác tham gia xây dựng pháp luật và quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra. Mỗi công chức, viên chức chủ động bồi dưỡng, giáo dục về chính trị, tư tưởng, đạo đức và nâng cao ý thức tự giác chấp hành nghiêm

túc chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Thực hiện nghiêm túc các Quy chế, Nội quy, chế độ, định mức, tiêu chuẩn của cơ quan, đơn vị, kịp thời sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện (nếu cần thiết); thực hiện đúng các quy trình thực hiện công tác chuyên môn, nghiệp vụ; các quy định về chế độ, đạo đức công vụ, quy tắc ứng xử đảm bảo chặt chẽ, thống nhất, phù hợp với quy định của pháp luật, hướng dẫn của cấp trên và yêu cầu thực tiễn của các Phòng, Trung tâm.

2. Thanh tra Sở

- Tổ chức thực hiện Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Tiếp công dân, Luật Phòng, chống tham nhũng đảm bảo đúng nội dung, quy trình, thời hạn quy định. Thực hiện tốt việc thanh tra chuyên ngành ở các lĩnh vực nhạy cảm, dễ phát sinh tiêu cực (đấu giá, công chứng,...); Tăng cường thanh tra hoạt động công vụ đối với các Phòng, Trung tâm theo quy định, trong đó chú trọng thanh tra công tác quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công.

- Chủ động thực hiện tốt việc tự kiểm tra để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, xử lý nghiêm những hành vi vi phạm, lợi dụng, lạm dụng chức vụ, quyền hạn tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động thanh tra. Nghiêm túc kiến nghị xử lý theo thẩm quyền đối với các hành vi tham nhũng, tiêu cực, bao che, tiếp tay cho tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động thanh tra (nếu có).

- Rà soát các quy trình, quy định về hoạt động thanh tra và các quy định khác có liên quan để kiến nghị cấp có thẩm quyền điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung đảm bảo tuân thủ các quy định của pháp luật trong hoạt động thanh tra.

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các nội dung tại văn bản này và các nội dung liên quan; định kỳ 06 tháng, 01 năm hoặc đột xuất khi có yêu cầu, tổng hợp báo cáo Thanh tra tỉnh theo quy định; kịp thời báo cáo, đề xuất Thanh tra tỉnh và cơ quan có thẩm quyền khi có các vấn đề đột xuất, phát sinh liên quan.

3. Văn phòng Sở

- Chủ trì và phối hợp với Thanh tra Sở tăng cường kiểm tra, chấn chỉnh kỷ cương, kỷ luật hành chính trong thực thi công vụ, tạo bước chuyển biến mạnh mẽ về kỷ luật, kỷ cương, ý thức trách nhiệm, chất lượng phục vụ Nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức, nhằm nâng cao mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính Nhà nước.

- Chủ trì, phối hợp với các các Phòng, Trung tâm tham mưu ban hành các văn bản triển khai thực hiện nhiệm vụ xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số hướng đến xã hội số; tăng cường hướng dẫn, kiểm tra các Phòng, Trung tâm thực hiện việc công khai bằng hình thức đăng tải trên Cổng thông tin điện tử hoặc Trang thông tin điện tử của các đơn vị.

- Quan tâm công tác đào tạo, tuyển dụng, bố trí, sử dụng công chức, viên chức đảm bảo có đủ phẩm chất chính trị, đạo đức, uy tín, trình độ chuyên môn và năng lực công tác.

4. Phòng Xây dựng và Kiểm tra văn bản

Tăng cường nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp

luật; chủ động rà soát và tham mưu sửa đổi hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi các văn bản quy phạm pháp luật chồng chéo, trùng lặp hoặc có nội dung sơ hở dễ bị lợi dụng để tham nhũng, tiêu cực, trục lợi.

5. Phòng Hành chính và Bổ trợ tư pháp

Chủ trì hoặc phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu củng cố, kiện toàn về tổ chức, đội ngũ luật sư, công chứng, giám định tư pháp của tỉnh đảm bảo đủ về số lượng, chất lượng, trình độ chuyên môn, đạo đức, bản lĩnh trên các lĩnh vực, ngành nghề có liên quan đến hoạt động tư pháp như tài chính, ngân hàng, quản lý đất đai, tài nguyên môi trường, xây dựng, đấu giá, đấu thầu,...

Trên đây là các nội dung triển khai thực hiện các văn bản về kiểm soát quyền lực, phòng chống tham nhũng, tiêu cực, yêu cầu toàn thể công chức, viên chức, người lao động, các Phòng, Trung tâm thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện để đạt hiệu quả cao./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thanh tra tỉnh (để báo cáo);
- Ban Giám đốc;
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Quốc Tuấn