

Số: /KH-STP

Hà Tĩnh, ngày tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
**Tổ chức triển khai các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp
nhỏ và vừa chào mừng ngày doanh nhân Việt Nam 13/10**

Thực hiện Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 24/01/2025 của UBND tỉnh về thực hiện nhiệm vụ công tác tư pháp năm 2025, Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch tổ chức triển khai các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa chào mừng ngày doanh nhân Việt Nam 13/10, với các nội dung chính như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tôn vinh, ghi nhận vai trò và những đóng góp quan trọng của cộng đồng doanh nghiệp đối với sự phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh, thể hiện sự đồng hành, hỗ trợ thiết thực của chính quyền nhân Ngày Doanh nhân Việt Nam.
- Tăng cường sự kết nối giữa cơ quan nhà nước và doanh nghiệp, góp phần cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh và đảm bảo sự phát triển bền vững của doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.
- Cung cấp, cập nhật thông tin pháp luật và các kỹ năng cần thiết, giúp doanh nghiệp, đặc biệt là doanh nghiệp nhỏ và vừa nắm vững được quy định của pháp luật, chủ động nhận diện, phòng ngừa rủi ro pháp lý, giải quyết hiệu quả các vướng mắc trong quá trình hoạt động.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động phải đảm bảo thiết thực, bám sát nhu cầu thực tế của doanh nghiệp. Nội dung thông tin pháp luật chính xác, phù hợp. Hình thức tổ chức cần đa dạng, linh hoạt, dễ tiếp cận và có tính ứng dụng cao, giúp doanh nghiệp vận dụng hiệu quả vào hoạt động sản xuất, kinh doanh.
- Việc triển khai Kế hoạch đảm bảo đúng tiến độ, đặc biệt là các hoạt động cao điểm hưởng ứng Ngày Doanh nhân Việt Nam 13/10. Công tác truyền thông cần được thực hiện chủ động, đồng bộ và hiệu quả để thu hút sự tham gia của đông đảo doanh nghiệp, tạo sức lan tỏa rộng rãi trong cộng đồng doanh nghiệp.
- Các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp thực hiện khách quan, minh bạch. Việc quản lý, sử dụng kinh phí và các nguồn lực khác đảm bảo nguyên tắc tiết kiệm, đúng mục đích, tránh hình thức, tập trung vào hiệu quả thực chất.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Xây dựng tài liệu hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp

1.1. Tài liệu “Sổ tay hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp về trình tự, thủ tục thu hồi đất, bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi nhà nước thu hồi đất”

a) Tên tài liệu: “Trình tự, thủ tục thu hồi đất, bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi nhà nước thu hồi đất”.

b) Các văn bản tham khảo:

Luật Đất đai năm 2024;

Nghị định 88/2024/NĐ-CP ngày 15/7/2024 của Chính phủ quy định về bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất;

c) Nội dung của tài liệu

Phần I: Phần chung

- Một số khái niệm;

- Trách nhiệm của các cơ quan liên quan.

Phần II: Các trường hợp Nhà nước thu hồi đất.

Phần III: Trình tự, thủ tục thu hồi đất và bồi thường, hỗ trợ, tái định cư.

Phần IV: Nguyên tắc bồi thường, hỗ trợ, tái định cư.

Phần V: Các quy định hỗ trợ khác.

d) Hình thức và tiến độ thực hiện, trách nhiệm thực hiện

* Hình thức:

- Tài liệu có số lượng từ 20-30 trang, in 02 mặt.

- In theo khổ 12x18cm, được in trên giấy Bãi Bằng.

- Bìa; tiêu đề của từng phần tài liệu; nội dung in chữ đen trắng.

- Dự kiến số lượng phát hành: 3.000 cuốn.

* Tiến độ thực hiện: Dự kiến hoàn thành trong tháng 10/2025.

đ) Trách nhiệm thực hiện

- Chịu trách nhiệm xuất bản và nội dung: Đ/c Nguyễn Quốc Tuấn - Giám đốc Sở Tư pháp.

- Ban biên tập:

+ Đ/c Trần Thị Hải Giang - Trưởng phòng Xây dựng, kiểm tra và theo dõi thi hành pháp luật;

+ Đ/c Trần Thị Kiều Oanh - Chánh Văn phòng Sở;

+ Đ/c Lê Thị Việt Phương - Phó Trưởng phòng Xây dựng, kiểm tra và theo dõi thi hành pháp luật;

+ Đ/c Trần Thị Thanh Hoa - Chuyên viên Phòng Xây dựng, kiểm tra và theo dõi thi hành pháp luật;

+ Đ/c Phan Hồng Phúc - Chuyên viên Phòng Xây dựng, kiểm tra và theo dõi thi hành pháp luật;

+ Đ/c Lê Thị Hoa - Chuyên viên Phòng Xây dựng, kiểm tra và theo dõi thi hành pháp luật;

+ Đ/c Trần Thị Lâm - Chuyên viên Phòng Xây dựng, kiểm tra và theo dõi thi hành pháp luật;

+ Đ/c Võ Thị Ngọc Anh - Chuyên viên Phòng Xây dựng, kiểm tra và theo dõi thi hành pháp luật;

+ Đ/c Trần Thị Lam - Chuyên viên Văn phòng Sở.

Ban biên tập có trách nhiệm biên tập nội dung tài liệu đảm bảo chính xác, dễ hiểu.

1.2. Sổ tay điện tử về “Trình tự, thủ tục đăng ký kinh doanh, đăng ký chi nhánh hoạt động, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh”

a) Tên tài liệu: “Hướng dẫn trình tự, thủ tục đăng ký kinh doanh, đăng ký chi nhánh hoạt động, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh”.

b) Các văn bản tham khảo:

Luật Doanh nghiệp 2020; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật doanh nghiệp.

Nghị định 168/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ về đăng ký doanh nghiệp.

c) Nội dung của tài liệu

Phần I: Vấn đề chung

Phần II: Trình tự, thủ tục đăng ký doanh nghiệp, đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh

Phần III: Trình tự, thủ tục đăng ký doanh nghiệp

Phần IV: Trình tự, thủ tục, đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh

d) Hình thức và tiến độ thực hiện, trách nhiệm thực hiện

* Hình thức: Đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Sở

* Tiến độ thực hiện: Dự kiến hoàn thành trong tháng 9/2025.

2. Tổ chức Hội thảo bồi dưỡng kiến thức pháp luật về kế toán doanh nghiệp

a) Nội dung

- Cập nhật các quy định pháp luật mới nhất về kế toán doanh nghiệp

- Giúp doanh nghiệp nhận diện các sai sót, rủi ro pháp lý phổ biến trong công tác kế toán.

- Tạo diễn đàn trao đổi, giải đáp trực tiếp các vấn đề thực tế mà doanh nghiệp đang gặp phải.

b) Thành phần tham gia

- Đại diện Ban pháp chế Hội đồng nhân dân tỉnh; Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;

- Ban Giám đốc Sở Tư pháp;

- Cán bộ pháp chế và cán bộ phòng làm công tác liên quan đến doanh nghiệp tại các sở, ban, ngành cấp tỉnh;

- Đại diện Lãnh đạo các Phòng, Trung tâm trực thuộc Sở và chuyên viên phòng Xây dựng, kiểm tra và theo dõi thi hành pháp luật - Sở Tư pháp;

- Đại diện Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh, Hội doanh nghiệp trẻ tỉnh, Hiệp hội nữ doanh nhân tỉnh, Liên minh Hợp tác xã tỉnh, Trung tâm Tư vấn và Dịch vụ tài chính tỉnh;

- Đại diện Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh khu vực VIII, các tổ chức Ngân hàng TMCP Chi nhánh Hà Tĩnh;

- Đại diện các tổ chức hành nghề công chứng, đấu giá tài sản trên địa bàn tỉnh;

- Các doanh nghiệp, Hợp tác xã trên địa bàn tỉnh;

- Phóng viên Báo Pháp luật Việt Nam, Báo Hà Tĩnh (đến dự và đưa tin);

- Các thành phần khác có liên quan.

Số lượng: Dự kiến số lượng tham gia hội thảo là 350 người.

c) Thời gian: Dự kiến tổ chức trong tháng 10/2025.

đ) Địa điểm: Sở Tư pháp sẽ có thông báo sau.

(Thời gian, địa điểm cụ thể sẽ có Giấy mời sau).

3. Tập trung tuyên truyền, phổ biến các hoạt động để hướng ứng ngày doanh nhân

- Tổ chức hội nghị hoặc lồng ghép trong cuộc sinh hoạt Ngày pháp luật tuyên truyền, giới thiệu các văn bản pháp luật mới ban hành của Trung ương, của tỉnh có liên quan đến doanh nghiệp.

- Viết các tin, bài nghiên cứu liên quan đến hoạt động của doanh nghiệp đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Sở.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm thực hiện

a) Phòng Xây dựng, kiểm tra và theo dõi thi hành pháp luật

- Là đơn vị đầu mối, tham mưu hướng dẫn, tổ chức triển khai các nội dung Kế hoạch; xây dựng văn bản chỉ đạo, tài liệu hướng dẫn, báo cáo kết quả tổ chức triển khai các hoạt động.

- Chủ trì phối hợp với các Phòng, Trung tâm tổ chức đơn đốc, theo dõi tiến độ thực hiện; tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện.

- Thường xuyên tiếp nhận, tổng hợp phản ánh, kiến nghị của các đơn vị trong quá trình triển khai các nội dung liên quan đến Kế hoạch để kịp thời tham mưu điều chỉnh, xử lý các khó khăn, vướng mắc.

b) Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật

- Chủ trì, phối hợp với các Phòng, Trung tâm trực thuộc triển khai các nội dung tại mục 3 Kế hoạch này.

- Phối hợp với Phòng Xây dựng, kiểm tra và Theo dõi thi hành pháp luật triển khai các nhiệm vụ trong Kế hoạch này.

c) Văn phòng Sở

- Đảm bảo các điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, kỹ thuật cần thiết phục vụ nhiệm vụ tại Kế hoạch;

- Phối hợp với Phòng Xây dựng, kiểm tra và theo dõi thi hành pháp luật và Phòng Phổ biến giáo dục pháp luật tổ chức thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch.

b) Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở

Phối hợp chặt chẽ với Phòng Xây dựng, kiểm tra và theo dõi thi hành pháp luật, Phòng Phổ biến giáo dục pháp luật trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.

2. Kinh phí thực hiện

Kinh phí tổ chức Kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp năm 2025 của Sở Tư pháp; kinh phí huy động từ các nguồn lực xã hội hóa và nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có).

Trong quá trình tổ chức thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc phát sinh, đề nghị các đơn vị, địa phương kịp thời phản ánh đến Phòng Xây dựng, kiểm tra và theo dõi thi hành pháp luật để tổng hợp, tham mưu Giám đốc Sở điều chỉnh, bổ sung, bảo đảm việc thực hiện Kế hoạch có hiệu quả./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để b/c);
- Sở Tài chính;
- Báo Hà Tĩnh;
- Hiệp hội doanh nghiệp trẻ tỉnh Hà Tĩnh; Hiệp hội nữ doanh nghiệp tỉnh; Trung tâm Dịch vụ tài chính và Hỗ trợ doanh nghiệp tỉnh; Liên minh Hợp tác xã;
- VCCI khu vực Nghệ An-Hà Tĩnh-Quảng Bình;
- Lãnh đạo Sở;
- Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở;
- Lưu: VT, XDVB.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Quốc Tuấn