

Số: 2745 /KH-STP

Hà Tĩnh, ngày 12 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức hội nghị bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ cho công chức làm công tác hộ tịch, chứng thực, nuôi con nuôi năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 28/KH-UBND ngày 26/01/2026 của UBND tỉnh về thực hiện nhiệm vụ công tác Tư pháp năm 2026; Sở Tư pháp ban hành Kế hoạch tổ chức hội nghị bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ cho công chức làm công tác hộ tịch, chứng thực, nuôi con nuôi năm 2026 trên địa bàn tỉnh, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cập nhật, bổ sung kiến thức pháp luật, nghiệp vụ và kỹ năng thực hiện công tác hộ tịch, chứng thực, nuôi con nuôi; kịp thời hướng dẫn những quy định mới, những vấn đề phát sinh trong thực tiễn, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ của đội ngũ công chức cấp xã;
- Nâng cao năng lực, kỹ năng xử lý công việc, khả năng vận dụng các quy định của pháp luật vào thực tiễn; góp phần xây dựng đội ngũ công chức làm công tác tư pháp chuyên nghiệp, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới;
- Tạo điều kiện để công chức làm công tác hộ tịch, chứng thực, nuôi con nuôi trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm, thảo luận và được hướng dẫn, giải đáp những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

2. Yêu cầu

- Nội dung bồi dưỡng, tập huấn phải bảo đảm thiết thực, trọng tâm, phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ và vị trí việc làm của công chức được cử tham dự; gắn với các quy định pháp luật hiện hành, những vấn đề phát sinh trong thực tiễn và yêu cầu đẩy mạnh cải cách hành chính, chuyển đổi số trong lĩnh vực tư pháp;
- Việc tổ chức hội nghị phải bảo đảm chất lượng, hiệu quả, tiết kiệm, đúng thành phần và thời gian theo Kế hoạch;
- Công chức được cử tham dự hội nghị có trách nhiệm tham gia đầy đủ, nghiêm túc, chủ động trao đổi, thảo luận và vận dụng kiến thức, kỹ năng được bồi dưỡng vào thực tiễn công tác.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

Việc bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ được tổ chức theo 02 hình thức, gồm: Hội nghị tập trung toàn tỉnh và Hội nghị tập huấn, trao đổi nghiệp vụ tại các cụm.

1. Tổ chức hội nghị tập trung toàn tỉnh

1.1. Nội dung bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ

- Chuyên đề 1: Pháp luật và kỹ năng thực hiện công tác hộ tịch, nuôi con nuôi và trao đổi, thảo luận, giải đáp các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong

quá trình thực hiện nhiệm vụ (*do đại diện Lãnh đạo Cục Hành chính Tư pháp - Bộ Tư pháp làm báo cáo viên*).

- Chuyên đề 2: Pháp luật và kỹ năng thực hiện công tác chứng thực (*do đại diện phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp - Sở Tư pháp làm báo cáo viên*).

- Chuyên đề 3: Triển khai, hướng dẫn một số nội dung liên quan đến Hệ thống phần mềm đăng ký và quản lý hộ tịch (*do đại diện phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp - Sở Tư pháp làm báo cáo viên*).

- Trao đổi, thảo luận, giải đáp các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ (*đại biểu và báo cáo viên thực hiện*).

1.2. Thành phần tham dự

- Lãnh đạo Sở Tư pháp;
- Đại diện lãnh đạo các phòng, trung tâm thuộc Sở Tư pháp; lãnh đạo và chuyên viên Phòng Hành chính và Hỗ trợ Tư pháp;
- Mỗi UBND xã, phường cử 05 đại biểu, gồm: Lãnh đạo phụ trách công tác tư pháp; công chức thực hiện nhiệm vụ hộ tịch, chứng thực, nuôi con nuôi; công chức phụ trách tiếp nhận và trả kết quả lĩnh vực tư pháp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công; công chức thực hiện công tác Văn thư phát hành;

Trường hợp công chức được phân công kiêm nhiệm nhiều vị trí, UBND xã, phường chủ động bố trí đại biểu tham dự bảo đảm đúng, đủ thành phần và phù hợp với yêu cầu của Hội nghị.

- Phóng viên Báo và phát thanh, truyền hình Hà Tĩnh (dự và đưa tin).

1.3. Thời gian: Dự kiến tổ chức trước ngày 30/10/2026.

1.4. Địa điểm: Khách sạn Sailling - đường Xô Viết Nghệ Tĩnh, phường Thành Sen, tỉnh Hà Tĩnh.

1.5. Hình thức: Tổ chức tập trung.

2. Tổ chức hội nghị tập huấn, trao đổi nghiệp vụ tại các cụm

2.1. Nội dung tập huấn

- Trao đổi, giải đáp các khó khăn, vướng mắc cụ thể phát sinh trong quá trình thực hiện công tác hộ tịch, chứng thực, nuôi con nuôi tại các xã, phường;

- Thảo luận các hồ sơ, tình huống nghiệp vụ thực tế do các địa phương đề xuất, nhất là những trường hợp phức tạp, chưa có cách xử lý thống nhất hoặc có cách hiểu khác nhau;

- Hướng dẫn, thống nhất cách thực hiện đối với những nội dung thuộc thẩm quyền hướng dẫn của Sở Tư pháp; Đối với những vấn đề vượt thẩm quyền hoặc còn có cách hiểu khác nhau về quy định pháp luật, tổng hợp đề nghị nghiên cứu, xin ý kiến cơ quan có thẩm quyền và thông tin, hướng dẫn lại cho các địa phương;

- Trao đổi kinh nghiệm, cách làm hiệu quả giữa các xã, phường trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

2.2. Phân chia các cụm

Dự kiến thành lập 05 cụm, trên cơ sở địa bàn và điều kiện thực tế của các xã, phường. Mỗi cụm gồm các xã, phường được Sở Tư pháp phân công tham gia.

Việc phân công xã, phường vào từng cụm, địa điểm tổ chức, thời gian tổ chức và thành phần tham dự cụ thể do Sở Tư pháp quyết định và thông báo sau.

2.3. Thành phần tham gia tập huấn

Đại diện Sở Tư pháp; công chức Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp; Đại diện lãnh đạo UBND và công chức trực tiếp thực hiện công tác hộ tịch, chứng thực, nuôi con nuôi của các xã, phường thuộc cụm; Các cá nhân có liên quan theo yêu cầu của từng nội dung trao đổi.

2.4. Thời gian, địa điểm

Thời gian: Dự kiến tổ chức sau Hội nghị tập trung toàn tỉnh và hoàn thành trước 31/12/2026.

Địa điểm: Tổ chức tại một địa phương thuộc từng cụm, do Sở Tư pháp phối hợp với các địa phương thống nhất lựa chọn.

2.5. Báo cáo viên

Lãnh đạo, công chức phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp - Sở Tư pháp; trường hợp cần thiết mời báo cáo viên của Bộ Tư pháp hoặc cơ quan, đơn vị có liên quan tham gia trao đổi, hướng dẫn.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm thực hiện

1.1. Sở Tư pháp

- Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp:

+ Chủ trì tham mưu tổ chức Hội nghị tập trung toàn tỉnh và các Hội nghị tại cụm theo Kế hoạch; Phối hợp với báo cáo viên chuẩn bị nội dung Hội nghị tập trung toàn tỉnh; Tổng hợp câu hỏi, tình huống, khó khăn, vướng mắc của các địa phương; chuẩn bị nội dung trao đổi, giải đáp tại các Hội nghị theo cụm; Tham mưu phân chia các xã, phường thành 05 cụm; xây dựng lịch, chương trình và thành phần tham dự cụ thể; Tổng hợp các vấn đề chưa giải quyết được tại Hội nghị theo cụm để tiếp tục nghiên cứu, xin ý kiến cơ quan có thẩm quyền và hướng dẫn các địa phương thực hiện thống nhất.

+ Liên hệ với báo cáo viên Bộ Tư pháp và phối hợp với Văn phòng Sở để đảm bảo các điều kiện cho báo cáo viên.

- Văn phòng Sở: phối hợp với phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp tổ chức thực hiện Kế hoạch; tham mưu chuẩn bị kinh phí và các điều kiện cần thiết tổ chức hội nghị.

1.2. UBND các xã, phường

- Cử đại biểu tham dự Hội nghị đúng thành phần, bảo đảm tham dự đầy đủ, đúng thời gian theo Giấy mời của Sở Tư pháp.

- Chỉ đạo công chức được cử tham dự Hội nghị chủ động nghiên cứu tài liệu, chuẩn bị các nội dung, tình huống và khó khăn, vướng mắc phát sinh tại địa phương để trao đổi, thảo luận tại Hội nghị.

- Các địa phương chủ động gửi trước các hồ sơ, tình huống cụ thể cần trao đổi, trong đó nêu rõ nội dung vụ việc, quá trình giải quyết, vấn đề còn vướng mắc và đề xuất hướng xử lý gửi Sở Tư pháp tổng hợp để chuyển đến báo cáo viên.

- Bảo đảm kinh phí cho đại biểu của địa phương tham dự Hội nghị theo quy định.

1.3. Kinh phí thực hiện

- Kinh phí thực hiện được bảo đảm từ nguồn kinh phí phục vụ công tác hành chính và bổ trợ tư pháp năm 2026.

- Kinh phí đi lại, ăn, nghỉ và các khoản chi phí khác của đại biểu tham dự Hội nghị do cơ quan, đơn vị cử đại biểu tham dự bảo đảm theo quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hội nghị bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ cho công chức làm công tác hộ tịch, chứng thực, nuôi con nuôi năm 2026 trên địa bàn tỉnh. Sở Tư pháp đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương và cá nhân có liên quan phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Cục HCTP - Bộ Tư pháp (để báo cáo);
- Cục BTTP - Bộ Tư pháp (để báo cáo);
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- UBND các xã, phường;
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Văn phòng Sở;
- Lưu: VT, HCTP&BTTP.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Trần Công Thành