

Số: 2719 /STP-VP

Hà Tĩnh, ngày 08 tháng 10 năm 2026

V/v triển khai các hoạt động
hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số
quốc gia năm 2026

Kính gửi: Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở

Thực hiện Kế hoạch số 671/KH-UBND ngày 25/9/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai các hoạt động hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia (10/10) năm 2026 trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh, Lãnh đạo Sở yêu cầu các Phòng, Trung tâm thuộc Sở triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung sau:

1. Văn phòng Sở

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Pháp chế và Phổ biến, giáo dục pháp luật tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử của Sở về chủ đề, thông điệp và bộ nhận diện Ngày Chuyển đổi số quốc gia năm 2026 theo hướng dẫn của Bộ Khoa học và Công nghệ; xây dựng tin, bài về vai trò của chuyển đổi số trong thúc đẩy tăng trưởng, đổi mới quản trị, phát triển kinh tế số, xã hội số.

- Chủ trì, phối hợp với các Phòng, Trung tâm thuộc Sở hoàn thiện bộ chỉ số của ngành phục vụ Dashboard, xác định rõ nguồn dữ liệu, tần suất cập nhật và đơn vị chịu trách nhiệm đối với từng chỉ số; rà soát, chuẩn hóa, bổ sung dữ liệu, khắc phục tình trạng thiếu, sai lệch, trùng lặp; phối hợp triển khai kết nối, khai thác, đồng bộ dữ liệu từ các phần mềm, cơ sở dữ liệu chuyên ngành của Bộ Tư pháp theo hướng dẫn và phạm vi được phép kết nối.

- Tiếp tục tham mưu phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ đề xuất bố trí kinh phí triển khai dự án “Thuê cơ sở dữ liệu ngành Tư pháp” và nhiệm vụ đặt hàng khoa học và công nghệ do Sở Tư pháp đề xuất.

- Tham mưu tổ chức tập huấn về ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) và bảo đảm an toàn, an ninh mạng cho công chức, viên chức thuộc Sở.

- Theo dõi, đôn đốc các Phòng, Trung tâm tiếp tục triển khai nghiêm túc và có hiệu quả phong trào “Bình dân học vụ số” theo chỉ đạo của tỉnh.

2. Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở

- Tuyên truyền, nâng cao nhận thức của công chức, viên chức, người lao động về chuyển đổi số; khuyến khích ứng dụng kỹ năng số trong công việc. Lồng ghép các hoạt động hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia với thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, bảo đảm thiết thực, tiết kiệm, phù hợp với điều kiện thực tế; tập trung triển khai trong đợt cao điểm đến hết ngày 10/10/2026 và tiếp tục thực hiện các hoạt động phù hợp trong tháng 10/2026.

- Cung cấp đầy đủ, chính xác, kịp thời số liệu thuộc lĩnh vực phụ trách theo yêu cầu của Văn phòng Sở để cập nhật Dashboard phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành.

- Đơn đốc công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý tham gia phong trào “Bình dân học vụ số”, bảo đảm 100% công chức, viên chức tham gia và hoàn thành các nội dung học tập theo yêu cầu.

- Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp tăng cường hướng dẫn tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tuyến, sử dụng định danh điện tử, thanh toán trực tuyến đối với các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở.

- Phòng Công chứng số 1, Phòng Công chứng số 2 và Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh đẩy mạnh thanh toán không dùng tiền mặt, hưởng ứng “Tháng 10 - Tháng tiêu dùng số”.

Yêu cầu Trưởng các Phòng, Trung tâm thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Khoa học và Công nghệ (để báo cáo);
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trần Thị Kiều Oanh