

UBND TỈNH HÀ TĨNH
SỞ TƯ PHÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2633 /KH-STP

Hà Tĩnh, ngày 30 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai khám sức khỏe định kỳ cho cán bộ công chức, viên chức và người lao động năm 2026

Thực hiện Nghị định số 165/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ về việc quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật phòng bệnh; Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 06/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân; Kế hoạch số 417/KH-UBND ngày 23/6/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch triển khai khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc cho người dân trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh năm 2026, Sở Tư pháp ban hành kế hoạch triển khai khám sức khỏe định kỳ cho công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở năm 2026 với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở trong năm 2026; phát hiện sớm các vấn đề về sức khỏe để được tư vấn, theo dõi và điều trị phù hợp.

- Phân đầu 100% công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý của Sở được khám sức khỏe định kỳ trong năm 2026. Kết quả khám được cơ sở y tế cập nhật, kết nối với Sổ sức khỏe điện tử theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

- Việc tổ chức khám phải phù hợp với điều kiện thực tế của cơ quan, đơn vị; bảo đảm chất lượng, tiết kiệm, đúng quy định.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ PHƯƠNG THỨC THỰC HIỆN

1. Đối tượng

Công chức, người lao động thuộc cơ quan Sở Tư pháp; viên chức, người lao động thuộc các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở.

2. Thời gian

Tổ chức khám và tổng hợp kết quả thực hiện trước ngày 10/10/2026.

3. Phương thức thực hiện

a) Đối với cơ quan Sở Tư pháp: Văn phòng Sở tham mưu tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho công chức, người lao động thuộc cơ quan Sở; phối hợp với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có đủ điều kiện, năng lực để thống nhất nội dung, thời gian, địa điểm và phương thức tổ chức khám.

b) Đối với các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở: Thủ trưởng đơn vị chủ động tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý; lựa chọn cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đáp ứng điều kiện theo quy định, phù hợp với nhu cầu và khả năng tài chính của đơn vị.

c) Cơ quan Sở và các đơn vị sự nghiệp phối hợp với cơ sở y tế thực hiện việc lập, cập nhật, kết nối dữ liệu khám sức khỏe với Sở sức khỏe điện tử theo quy định và hướng dẫn của ngành Y tế.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức khám sức khỏe định kỳ do cơ quan Sở và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc chủ động bố trí từ nguồn kinh phí được giao và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định. Việc quản lý, sử dụng và thanh, quyết toán kinh phí thực hiện theo quy định hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

- Chủ trì tham mưu lãnh đạo Sở tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho công chức, người lao động thuộc cơ quan Sở; lập danh sách người tham gia, tham mưu lựa chọn cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có đủ điều kiện, năng lực và phối hợp chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tổ chức khám.

- Tham mưu bố trí lịch khám hợp lý, thông báo kịp thời đến các phòng thuộc Sở; phối hợp sắp xếp công chức, người lao động tham gia khám đầy đủ, hạn chế ảnh hưởng đến việc thực hiện nhiệm vụ của cơ quan.

- Theo dõi, đôn đốc các đơn vị sự nghiệp trực thuộc triển khai Kế hoạch; tiếp nhận báo cáo, tổng hợp kết quả khám sức khỏe định kỳ trong toàn Sở để báo cáo theo yêu cầu.

- Phối hợp với cơ sở y tế và các đơn vị liên quan trong việc cập nhật, kết nối dữ liệu khám sức khỏe theo quy định; bảo đảm quản lý, sử dụng thông tin sức khỏe cá nhân đúng mục đích.

2. Các phòng thuộc Sở

Phối hợp với Văn phòng Sở lập danh sách, thông báo và tạo điều kiện để công chức, người lao động của phòng tham gia khám sức khỏe đầy đủ theo kế hoạch.

3. Các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở

- Xây dựng phương án và tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý; bảo đảm chất lượng khám và tiến độ thực hiện.

- Phối hợp với cơ sở y tế thực hiện việc cập nhật, kết nối dữ liệu khám sức khỏe theo quy định.

- Báo cáo kết quả thực hiện về Sở Tư pháp (qua Văn phòng Sở) trước ngày 10/10/2026, nêu rõ tổng số viên chức, người lao động thuộc diện khám; số đã khám; số chưa khám và lý do; việc cập nhật dữ liệu khám sức khỏe; khó khăn, vướng mắc và kiến nghị (nếu có).

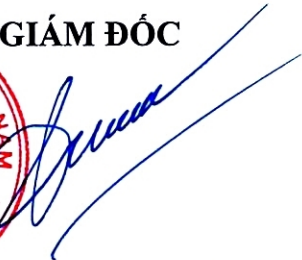
Trên đây là Kế hoạch triển khai khám sức khỏe định kỳ cho công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở Tư pháp năm 2026. Yêu cầu Văn phòng Sở, các phòng và đơn vị sự nghiệp thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị SN thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.



GIÁM ĐỐC


Nguyễn Quốc Tuấn