

Số: /KH-STP

Hà Tĩnh, ngày tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai Phong trào “Bình dân học vụ số” gắn với “Học tập số” trên các nền tảng số của Sở Tư pháp

Thực hiện Kế hoạch số 348/KH-UBND ngày 05/6/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai Phong trào “Bình dân học vụ số” gắn với “Học tập số” trên các nền tảng số, Sở Tư pháp xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện tại cơ quan, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Quán triệt, triển khai sâu rộng Phong trào “Bình dân học vụ số” gắn với “Học tập số” đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động của Sở; nâng cao kiến thức, kỹ năng số cơ bản phục vụ trực tiếp công tác chuyên môn, cải cách hành chính và chuyển đổi số ngành Tư pháp.

- Phát huy vai trò tiên phong, gương mẫu của cán bộ, đảng viên trong tự học, tự nâng cao kỹ năng số; lan tỏa tinh thần học tập số trong cơ quan và hỗ trợ người dân tiếp cận nền tảng số khi thực hiện nhiệm vụ.

2. Yêu cầu

- Triển khai thường xuyên, liên tục, gắn với nhiệm vụ chuyên môn của từng Phòng, Trung tâm.

- Phấn đấu 100% công chức, viên chức, người lao động đăng ký tài khoản và tham gia học tập trên các nền tảng số.

- Bảo đảm an toàn thông tin, an ninh dữ liệu, bảo vệ bí mật nhà nước và dữ liệu cá nhân trong suốt quá trình triển khai.

II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ

1. Tuyên truyền, quán triệt, nâng cao nhận thức

- Quán triệt Kế hoạch số 348/KH-UBND và các văn bản liên quan (Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị; Nghị quyết số 71/NQ-CP, Nghị quyết số 11/NQ-CP của Chính phủ; Chương trình hành động số 42-CTr/TU ngày 10/4/2025 của Tỉnh ủy) đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động thông qua giao ban tuần, chào cờ đầu tháng, sinh hoạt ngày pháp luật và các cuộc sinh hoạt, hội họp hàng tháng, hàng quý và các nhóm thông tin nội bộ...

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng Sở.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Đăng tải, lan tỏa nội dung, hoạt động hưởng ứng Phong trào trên Cổng thông tin điện tử của Sở; lồng ghép tuyên truyền tới người dân trong quá trình tiếp công dân, giải quyết thủ tục hành chính và trợ giúp pháp lý tại cơ sở.

Trách nhiệm thực hiện: Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Học tập, nâng cao kỹ năng số trên các nền tảng số

- Lồng ghép tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về kỹ năng số, an toàn, an ninh trên không gian mạng cho cán bộ và Nhân dân.

Trách nhiệm thực hiện: Phòng Pháp chế và Phổ biến, giáo dục pháp luật.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Mỗi công chức, viên chức, người lao động đăng ký, sử dụng tài khoản học tập trên các nền tảng số: <https://www.binhdanhocvuso.gov.vn>; <https://kns.hocso.vn>; <https://hatinh.mobiedu.vn>; đồng thời cài đặt, sử dụng ứng dụng công dân số i-HaTinh.

Trách nhiệm thực hiện: Công chức, viên chức thuộc Sở.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Tham gia, hoàn thành các khóa học cơ bản về kỹ năng số, an toàn thông tin mạng, trí tuệ nhân tạo, phân tích dữ liệu và các kỹ năng số thiết yếu; đạt mức phổ cập kỹ năng số theo Khung kiến thức, kỹ năng số cơ bản ban hành kèm theo Quyết định số 757/QĐ-BKHCHN ngày 29/4/2025 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ.

Trách nhiệm thực hiện: Công chức, viên chức thuộc Sở.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Ưu tiên học tập, cập nhật kiến thức số phục vụ trực tiếp công tác chuyên môn (số hóa hồ sơ, sử dụng phần mềm chuyên ngành, dịch vụ công trực tuyến, chữ ký số, xử lý văn bản điện tử...).

Trách nhiệm thực hiện: Công chức, viên chức thuộc Sở.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3. Gắn Phong trào với nhiệm vụ chuyên môn và phục vụ người dân

- Lồng ghép nội dung phong trào vào kế hoạch chuyên đổi số, cải cách hành chính hằng năm của Sở; hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, nền tảng số khi giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực tư pháp.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng Sở.

Đơn vị phối hợp: Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Phát huy vai trò của Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước Hà Tĩnh và các đơn vị sự nghiệp trong hướng dẫn người dân, nhất là người ở vùng sâu, vùng xa và đối tượng yếu thế, tiếp cận nền tảng số và phòng tránh các thủ đoạn lừa đảo, vi phạm pháp luật trên không gian mạng.

Trách nhiệm thực hiện: Các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4. Kiểm tra, đánh giá, biểu dương, khen thưởng

Theo dõi, đánh giá kết quả tham gia, học tập của từng Phòng, Trung tâm và cá nhân; đưa kết quả tham gia Phong trào thành một tiêu chí trong đánh giá, bình xét thi đua, khen thưởng hằng năm của cơ quan.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng Sở.

Thời gian thực hiện: Hành tháng, Quý, năm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các Phòng, Trung tâm thuộc Sở có trách nhiệm quán triệt nội dung kế hoạch này cho toàn thể công chức, viên chức, người lao động của đơn vị mình; bảo đảm 100% đăng ký tài khoản, tham gia học tập và lồng ghép kiến thức số vào công tác chuyên môn và hỗ trợ, hướng dẫn người dân sử dụng nền tảng, dịch vụ số.

2. Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các phòng, đơn vị triển khai; tổng hợp danh sách tài khoản và kết quả học tập của toàn cơ quan.

Trên đây là Kế hoạch Triển khai Phong trào “Bình dân học vụ số” gắn với “Học tập số” trên các nền tảng số tại Sở Tư pháp. Yêu cầu các Phòng, Trung tâm thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này.

Nơi nhận:

- Sở Khoa học và Công nghệ (để biết);
- Lãnh đạo Sở;
- Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đinh Văn Hồng