

Số: /KH-STP

Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2026

## **KẾ HOẠCH**

**Triển khai thực hiện Kế hoạch số 36-KH/BCĐ ngày 17/7/2026  
của Ban Chỉ đạo tỉnh về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo  
và chuyển đổi số tại Sở Tư pháp**

Thực hiện Kế hoạch số 36-KH/BCĐ ngày 17/7/2026 của Ban Chỉ đạo tỉnh về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số (sau đây gọi tắt là Kế hoạch số 36-KH/BCĐ) về hành động 100 ngày triển khai các nhiệm vụ trọng tâm về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trong hệ thống chính trị, Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc, kịp thời, hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 36-KH/BCĐ.
- Đẩy mạnh chuyển đổi số toàn diện trong hoạt động của ngành và cơ quan, tăng cường sử dụng các nền tảng số, nâng cao chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp.

#### **2. Yêu cầu**

- Bám sát nội dung, tiến độ tại Kế hoạch số 36-KH/BCĐ và các văn bản chỉ đạo liên quan; phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và điều kiện thực tế của Sở; xác định rõ người, rõ việc, rõ thời hạn đối với từng nhiệm vụ.
- Đảm bảo sự phân công, phối hợp giữa các đơn vị trong quá trình triển khai các nhiệm vụ và tạo ra sản phẩm cụ thể.

### **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

#### **1. Rà soát, gửi nhu cầu đầu tư, mua sắm, nâng cấp trang thiết bị đầu cuối**

Rà soát nhu cầu đầu tư, mua sắm, nâng cấp trang thiết bị đầu cuối (ưu tiên máy tính, phần mềm) phục vụ giải quyết thủ tục hành chính tại Sở, gửi Sở Khoa học và Công nghệ để tổng hợp.

- **Đơn vị chủ trì:** Văn phòng Sở
- **Đơn vị phối hợp:** Các Phòng, Trung tâm.
- **Thời gian thực hiện:** Trước ngày 25/7/2026.

## **2. Lựa chọn, đề xuất nhóm thủ tục hành chính ưu tiên tái thiết kế quy trình**

Rà soát, lựa chọn nhóm thủ tục hành chính có tần suất cao, liên quan trực tiếp đến người dân, doanh nghiệp thuộc lĩnh vực quản lý của Sở (hộ tịch, chứng thực, trợ giúp pháp lý...) để đề xuất tái thiết kế quy trình theo hướng đơn giản hóa, không yêu cầu người dân cung cấp lại dữ liệu đã có trong cơ sở dữ liệu của cơ quan nhà nước.

- **Đơn vị thực hiện:** Phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp

- **Đơn vị phối hợp:** Văn phòng Sở

- **Thời gian thực hiện:** Trước ngày 30/7/2026.

## **3. Phối hợp hoàn thiện cơ chế, chính sách về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số**

Phối hợp hoàn thiện cơ chế, chính sách về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số đến năm 2030 và phối hợp xây dựng cơ chế, chính sách đặc thù thu hút, tuyển dụng, đãi ngộ và trọng dụng nhân lực chuyển đổi số trong cơ quan nhà nước.

- **Đơn vị thực hiện:** Phòng Xây dựng pháp luật

- **Thời gian thực hiện:** Khi có yêu cầu.

## **4. Bố trí nhân sự chuyên trách công nghệ thông tin, chuyển đổi số; bồi dưỡng kỹ năng số**

Rà soát, bảo đảm bố trí đủ nhân sự chuyên trách về công nghệ thông tin, chuyển đổi số; cử công chức, viên chức chuyên trách, kiêm nhiệm tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng số do Trung ương, tỉnh và các cơ quan liên quan tổ chức.

- **Đơn vị chủ trì:** Văn phòng Sở

- **Thời gian thực hiện:** Trước ngày 31/7/2026.

## **5. Cung cấp số liệu, nhu cầu nhân lực bảo đảm an ninh mạng**

Rà soát, đánh giá, cung cấp số liệu về nhu cầu nhân lực bảo đảm an ninh mạng, bảo mật thông tin, an toàn dữ liệu của Sở khi Công an tỉnh có yêu cầu tổng hợp.

- **Đơn vị chủ trì:** Văn phòng Sở

- **Thời gian thực hiện:** Trước ngày 15/8/2026.

## **6. Bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng số cho công chức, viên chức**

Cử công chức, viên chức, người lao động tham gia học tập trên nền tảng “Bình dân học vụ số” và các lớp tập huấn kỹ năng số trực tiếp, trực tuyến.

- **Đơn vị chủ trì:** Văn phòng Sở

- **Đơn vị phối hợp:** Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở

- **Thời gian thực hiện:** Trước ngày 31/8/2026.

## **7. Xây dựng, chuẩn hóa, cung cấp dữ liệu ngành phục vụ Kho dữ liệu dùng chung và Trung tâm IOC của tỉnh**

Tiếp tục rà soát, xây dựng, chuẩn hóa và cung cấp dữ liệu thuộc lĩnh vực quản lý của ngành Tư pháp (hộ tịch điện tử, xử lý vi phạm hành chính, văn bản quy phạm pháp luật, công chứng, chứng thực, trợ giúp pháp lý, Cổng Thông tin điện tử...) bảo đảm nguyên tắc “đúng - đủ - sạch - sống”, sẵn sàng kết nối phục vụ Kho dữ liệu dùng chung và Trung tâm IOC của tỉnh.

- **Đơn vị chủ trì:** Văn phòng Sở
- **Đơn vị phối hợp:** Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở
- **Thời gian thực hiện:** Trước ngày 30/9/2026.

## **8. Phối hợp xây dựng Bộ công cụ đo lường, đánh giá KPI trực tuyến**

Phối hợp xây dựng và thực hiện Bộ công cụ đo lường, đánh giá hiệu quả công việc (gọi tắt là Bộ công cụ KPI) đối với cán bộ, công chức, viên chức trong hệ thống chính trị của tỉnh

- **Đơn vị chủ trì:** Văn phòng Sở
- **Đơn vị phối hợp:** Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở
- **Thời gian thực hiện:** Khi có yêu cầu của Ban Chỉ đạo tỉnh

## **9. Phối hợp góp ý khung kiến trúc dữ liệu, khung quản trị dữ liệu, từ điển dữ liệu của tỉnh**

Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ trong quá trình rà soát, xây dựng khung kiến trúc dữ liệu, khung quản trị dữ liệu và từ điển dữ liệu của tỉnh theo yêu cầu tại Quyết định số 2439/QĐ-TTg ngày 04/11/2025 của Thủ tướng Chính phủ, cung cấp thông tin đặc tả dữ liệu thuộc lĩnh vực quản lý của ngành khi có yêu cầu.

- **Đơn vị chủ trì:** Văn phòng Sở
- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên, hoàn thành trước ngày 30/11/2026.

## **10. Cử thành viên tham gia Ban Chỉ đạo, Tổ Công tác xây dựng, quản trị, khai thác Kho dữ liệu dùng chung của tỉnh**

Cử lãnh đạo Sở tham gia Ban Chỉ đạo và cán bộ chuyên môn tham gia Tổ Công tác xây dựng, quản trị, cập nhật và khai thác Kho dữ liệu dùng chung của tỉnh theo yêu cầu tại Thông báo số 499/TB-UBND ngày 17/7/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

- **Đơn vị chủ trì:** Văn phòng Sở
- **Thời gian thực hiện:** Theo đề nghị của Sở Khoa học và Công nghệ và yêu cầu của UBND tỉnh.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Thủ trưởng các Phòng, Trung tâm thuộc Sở liên quan có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả các nội dung của kế hoạch này.

2. Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc các Phòng, Trung tâm trực thuộc Sở triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Kế hoạch số 36-KH/BCĐ ngày 17/7/2026 của Ban Chỉ đạo tỉnh về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số tại Sở Tư pháp. Yêu cầu các Phòng, Trung tâm thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời phản ánh về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở xem xét, chỉ đạo./.

**Nơi nhận:**

- Ban Chỉ đạo tỉnh về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số (để báo cáo);
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Đinh Văn Hồng**